



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

# RGC

Relatório de Gestão Consolidado  
**2025**

Rua Francisco Delmondes, S/N  
contato@betaniadopiaui.pi.gov.br  
CNPJ: 01.612.622/0001-33

<http://www.betaniadopiaui.pi.gov.>



# RGC

## Relatório de Gestão Consolidado

Prefeitura Municipal de Betânia do Piauí - PI

ANO DE 2025

## LISTA DE ILUSTRAÇÕES

### LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Imagem do Prefeito.....	15
Figura 2: Mapa do Piauí.....	16
Figura 3: Mapa do Piauí.....	16
Figura 4: Missão, visão e valores.....	21
Figura 5: Relação de gestores.....	22
Figura 6: Organograma.....	24
Figura 7: Transporte Escolar.....	34
Figura 8: Formação com cozinheiras escolares.....	35
Figura 9: Fardamento escolar.....	36
Figura 10: Alunos com fardamento escolar.....	36
Figura 11: Celebração do Dia das Crianças nas Escolas Municipais.....	37
Figura 12: PPAIC de Boas Práticas na Educação.....	37
Figura 13: Torneio Intercolegial: Promoção do Esporte e da Convivência Saudável.....	38
Figura 14: Recepciona estudantes com nova estrutura e quadro de funcionários.....	38
Figura 15: Formatura do ABC da Rede Municipal de Ensino – 2025.....	39
Figura 16: Reuniões Pedagógicas nas Unidades Escolares.....	39
Figura 17: Reunião com Estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA).....	40

Figura 18: Reunião com Pais e Responsáveis .....	41
Figura 19: Encerramento do ano letivo com a equipe da Educação Inclusiva (15/12/2025) .....	43
Figura 20: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de de leitura e sondagem 1º ano fundamental.....	44
Figura 21: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de leitura e sondagem 2º ano fundamental .....	45
Figura 22: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de leitura e sondagem 3º ano fundamental .....	45
Figura 23: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de leitura e sondagem 5º ano fundamental .....	46
Figura 24: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de leitura e sondagem 4º ano fundamental .....	46
Figura 25: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de matemática e sondagem 1º ano fundamental .....	46
Figura 26: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de matemática e sondagem 2º ano fundamental .....	47
Figura 27: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de matemática e sondagem 4º ano fundamental .....	47
Figura 28: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de matemática e sondagem 3º ano fundamental .....	47
Figura 29: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e II de matemática e sondagem 5º ano fundamental .....	48
Figura 30: Monitoramento de participação da rede municipal – ciclo I .....	49
Figura 31: Monitoramento de participação da rede municipal – ciclo II .....	49
Figura 32: Monitoramento de participação da rede municipal – ciclo III.....	50
Figura 33: Construção de Espaço de Repouso na UBS .....	57
Figura 34: Execução de Obra da Unidade Básica de Saúde da Vila do Mel (Serra do Inácio) .....	57
Figura 35: Casa de apoio em Teresina-pi para pacientes da nossa cidade .....	58
Figura 36: Aquisição de Fotopolimerizador para Atendimento Odontológico.....	58
Figura 37: Aquisição de Kits de Higiene Bucal .....	59

Figura 38: Aquisição de Materiais para ACSs e ACEs.....	59
Figura 39: Aquisição de Autoclave.....	60
Figura 40: Aquisição de Veículos para Apoio Logístico aos Pacientes.....	60
Figura 41: Implantação de Novo Espaço de Fisioterapia e Atendimento da e-Multi .....	61
Figura 42: Ações Socioeducativas com Crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA .....	69
Figura 43: Realização de Atividades e Oficinas com Familiares sobre o Autismo .....	69
Figura 44:Ação Sociocultural em Comemoração ao São João .....	70
Figura 45: Atividades Socioeducativas e de Lazer em Comemoração ao Dia das Crianças .....	70
Figura 46: Entrega de cestas básicas .....	72
Figura 47: Entrega de cestas básicas .....	72
Figura 48:Encontro Socioeducativo com Idosos.....	75
Figura 49: Atividades Socioculturais e de Lazer .....	76
Figura 50: Encontro Socioeducativo com Familiares dos Usuários do Programa Criança Feliz.....	77
Figura 51: Encontro e Entrega de Enxovais para Gestantes .....	77
Figura 52: Primeira Infância em Movimento .....	78
Figura 53: Participação no Seminário Estadual da Primeira Infância.....	81
Figura 54: Ações com o Núcleo de Cidadania de Adolescentes – NUCA .....	82
Figura 55: Fórum Municipal do Selo UNICEF – Edição 2025 a 2028.....	82
Figura 56: Plantio de Mudas para Recuperação de Áreas Degradadas.....	85
Figura 57: Ações de Limpeza Urbana na Comunidade Vila do Mel .....	86

Figura 58: Educação Ambiental na Escola Municipal Miguel Arcanjo.....	86
Figura 59: Mutirão de Limpeza na Vila do Mel.....	87
Figura 60: Educação Ambiental na Escola Maria Natividade Coelho.....	88
Figura 61: Ação em Homenagem ao Dia do Gari.....	88
Figura 62: Projeto “Reciclar é Arte, Transformando Lixo em Tesouro”.....	89
Figura 63: Doação de Mudas Frutíferas à População.....	90
Figura 64: Início da Coleta de Resíduos Sólidos na Comunidade Vila Nova da Emparedada.....	91
Figura 65: Formação de Brigadistas Voluntários no Município de Simões.....	92
Figura 66: Reunião territorial da garantia safra.....	96
Figura 67: Fortalecimento de associações comunitárias.....	97
Figura 68: Implantação de hortas em unidades escolares.....	98
Figura 69: Apoio Direto à Produção Rural.....	99
Figura 70: Realização de feiras da agricultura familiar.....	99
Figura 71: Emissão do Cadastro da Agricultura Familiar (CAF).....	100
Figura 72: Aniversário de 31 Anos de Emancipação Política.....	104
Figura 73: Cavalgada e Missa do Vaqueiro.....	104
Figura 74: Cavalgada e Missa do Vaqueiro.....	104
Figura 75: Cadastramento de Fazedores de Cultura.....	105
Figura 76: Arraiá na Praça e Feira Cultural (PNAB).....	105
Figura 77: Encerramento do Campeonato Betaniense 2025.....	106

Figura 78: Minicurso de Elaboração de Projetos Culturais.....	106
Figura 79: Torneio de Abertura do Campeonato Municipal .....	107
Figura 80: Campeonato Municipal de Futebol 2025.....	107
Figura 81: Campeonato de Veteranos .....	108
Figura 82: Campeonato Municipal Feminino .....	108

### LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Estrutura Organizacional da saúde.....	53
Gráfico 2: Receita prevista.....	116
Gráfico 3: Receita orçamentária.....	119
Gráfico 4: Despesa orçada.....	121
Gráfico 5: Execução da despesa.....	122
Gráfico 6: Receita Corrente Líquida (RCL).....	123
Gráfico 7: Despesas correntes .....	129
Gráfico 8: Balanço financeiro .....	130
Gráfico 9: Balanço patrimonial .....	131
Gráfico 10: Balanço patrimonial .....	131
Gráfico 11: Fluxo de caixa .....	135

## LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Listagem das Secretarias .....	23
Tabela 2: Equipe multiprofissional .....	53
Tabela 3: Metas Previstas e Alcançadas no eixo ambiental.....	101
Tabela 4: Receita prevista .....	115
Tabela 5: Arrecadação da receita .....	117
Tabela 6: Receita orçamentária mensal.....	119
Tabela 7: Despesa Orçada .....	120
Tabela 8: Execução da despesa .....	122
Tabela 9: Despesa com pessoal .....	123
Tabela 10: Garantias de Valores .....	124
Tabela 11: Garantias Concedidas .....	124
Tabela 12: Restos a Pagar .....	124
Tabela 13: Limites constitucionais.....	125
Tabela 14: Resumo dos demonstrativos orçamentários .....	126
Tabela 15: Restos a pagar.....	127
Tabela 16: Balanço.....	128
Tabela 17: Despesas correntes .....	129
Tabela 18: Balanço financeiro.....	130
Tabela 19: Variação patrimonial aumentativa.....	132

Tabela 20: Variação patrimonial diminutiva.....	133
Tabela 21: Fluxos de caixa das atividades operacionais .....	134
Tabela 22: Fluxos de caixa das atividades de investimento.....	134
Tabela 23: Fluxos de caixa das atividades de financiamento.....	134
Tabela 24: Geração líquida de caixa e equivalentes de caixa (i+ii+iii) .....	134
Tabela 25: Demonstração das mutações .....	135

## SUMÁRIO

1 VISÃO ESTRATÉGICA DA ORGANIZAÇÃO E DO AMBIENTE EXTERNO	16
1.1 APRESENTAÇÃO DO MUNICÍPIO	16
1.2 COMPETÊNCIAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL	18
1.3 IDENTIDADE ESTRATÉGICA DO MUNICÍPIO	20
1.3.1 MISSÃO, VISÃO E VALORES	21
1.4 RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS	22
1.5 ORGANOGRAMA DO PODER EXECUTIVO	24
1.6 NORMAS DE ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS	25
2 GOVERNANÇAS, RISCOS E RESULTADOS	28

2.1	GOVERNANÇA	29
3	EIXO DA EDUCAÇÃO	30
3.1	INTRODUÇÃO E CONTEXTUALIZAÇÃO DO ANO LETIVO	31
3.2	INTRODUÇÃO	32
3.3	AÇÕES ADMINISTRATIVAS	33
3.4	POLÍTICA MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR	34
3.5	AÇÕES REALIZADAS	34
3.6	LEITURA E SONDAÇÃO DE ESCRITA NA EDUCAÇÃO INFANTIL	43
4	EIXO DA SAÚDE	52
4.1	SÍNTESE DAS AÇÕES 2025	53
4.2	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	53
4.3	RECURSOS HUMANOS DA SAÚDE	53
4.4	INFRAESTRUTURA E OBRAS	55
4.5	INVESTIMENTOS E AQUISIÇÕES	55
4.6	EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	56

4.7	INDICADORES FINANCEIROS	56
4.8	AÇÕES DESENVOLVIDAS	57
4.9	DEMONSTRATIVO DE REPASSES FINANCEIROS DA SAÚDE	62
5	EIXO ASSISTÊNCIA SOCIAL	65
5.1	POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE BETÂNIA DO PIAUÍ – PI	65
5.2	AÇÕES DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 2025	67
5.3	AÇÕES REALIZADAS	69
5.4	BENEFÍCIOS EVENTUAIS	71
5.5	AÇÕES DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS 2025	72
5.6	SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV (2025)	73
5.7	AÇÕES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV 2025	75
5.8	PROGRAMA CRIANÇA FELIZ – PCF (2025)	76
5.9	AÇÕES DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ 2025	77
5.10	CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (2025)	78
5.11	AÇÕES DE FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO SUAS E DOS CONSELHOS (2025)	80

5.12	DEMAIS AÇÕES	81
6	EIXO AMBIENTAL	83
6.1	INTRODUÇÃO	84
6.2	AÇÕES DESENVOLVIDAS	85
7	EIXO DESENVOLVIMENTO RURAL / AGRICULTURA	94
7.1	APRESENTAÇÃO	95
8	EIXO CULTURA E TURISMO E DEPARTAMENTOS DE ESPORTES E LAZER	102
8.1	INTRODUÇÃO	103
8.2	PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS – 2025	103
8.3	AÇÕES NO ESPORTE MUNICIPAL	107
9	INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	109
9.1	INTRODUÇÃO	110
9.2	RECEITA PREVISTA DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ	115
9.3	ARRECADAÇÃO DA RECEITA DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ	117

9.4	ARRECADAÇÃO DA RECEITA – EXERCÍCIO DE 2025	119
9.5	DESPESA ORÇADA DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ	120
9.6	EXECUÇÃO DA DESPESA – EXERCÍCIO DE 2025	122
9.7	INDICADORES FISCAIS – MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ (2025)	123
9.8	LIMITES CONSTITUCIONAIS	125
9.9	RESUMO DOS DEMONSTRATIVOS ORÇAMENTÁRIOS E FISCAIS	126
9.10	DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR	127
9.11	RESUMO ORÇAMENTÁRIO (BALANÇO)	128
9.12	BALANÇO FINANCEIRO	130
9.13	BALANÇO PATRIMONIAL	131
9.14	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	132
10	DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	134
11	TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO	136
11.1	A TRANSPARÊNCIA PÚBLICA	137
11.2	ACESSO À INFORMAÇÃO – SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)	138

11.3	PARTICIPAÇÃO SOCIAL – OUVIDORIA MUNICIPAL	139
12	CONSIDERAÇÕES FINAIS	139
13	REFERÊNCIAS	140
14	APÊNDICES	142
14.1	APÊNDICE A – RELAÇÃO DE SECRETARIAS E GESTORES MUNICIPAIS	143

## MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO



Figura 1: Imagem do Prefeito

É com grande responsabilidade e compromisso com a transparência pública que apresentamos o Relatório de Gestão Consolidado do Município de Betânia do Piauí, referente ao exercício de 2025.

Este documento expressa, de forma clara e sistematizada, o conjunto de ações, programas e resultados alcançados pela administração municipal ao longo do período, refletindo o trabalho contínuo desenvolvido por todas as secretarias e equipes que integram a gestão pública.

Ao longo do ano, enfrentamos desafios próprios da realidade do nosso município, especialmente aqueles relacionados às condições do semiárido, às limitações estruturais e às demandas crescentes da população. Ainda assim, com planejamento, responsabilidade fiscal e

dedicação, avançamos na execução de políticas públicas essenciais nas áreas de saúde, educação, assistência social, desenvolvimento rural, infraestrutura, meio ambiente, cultura, turismo e esporte.

Destacamos os investimentos realizados na melhoria dos serviços públicos, o fortalecimento da agricultura familiar, a ampliação das ações sociais, o incentivo à educação de qualidade e a valorização da cultura e do esporte como instrumentos de inclusão e desenvolvimento.

Reafirmamos nosso compromisso com uma gestão pautada na legalidade, na eficiência, na ética e na transparência, buscando sempre atender às necessidades da população e promover o desenvolvimento sustentável do município.

Por fim, agradecemos a todos os servidores públicos, parceiros institucionais e à população betaniense, que contribuem diariamente para a construção de uma cidade mais justa, organizada e com melhores oportunidades para todos.

Seguimos firmes no propósito de continuar trabalhando pelo progresso de Betânia do Piauí.

**Betânia do Piauí – PI, 31 de dezembro de 2025.**

**IJOSIVAN COELHO**

Prefeito Municipal de Betânia do Piauí

## 1 VISÃO ESTRATÉGICA DA ORGANIZAÇÃO E DO AMBIENTE EXTERNO

### 1.1 APRESENTAÇÃO DO MUNICÍPIO

O presente Relatório de Gestão Consolidado do Município de Betânia do Piauí tem como finalidade apresentar, de forma transparente e sistematizada, as principais ações, programas, projetos e resultados alcançados pela administração pública municipal ao longo do exercício.

Este documento reflete o compromisso da gestão com a eficiência administrativa, a responsabilidade fiscal e a promoção do desenvolvimento sustentável, evidenciando o esforço contínuo na melhoria da qualidade de vida da população betaniense.

O município de Betânia do Piauí está localizado na região Sudeste do Estado do Piauí, inserido no semiárido nordestino e caracterizado predominantemente pelo bioma Caatinga. Possui clima semiárido, com temperaturas elevadas ao longo do ano e regime pluviométrico irregular, fatores que influenciam diretamente as atividades econômicas locais, especialmente a agricultura e a pecuária. O

Figura 2: Mapa do Piauí



Fonte: wikipedia

território municipal apresenta relevo variando entre áreas planas e levemente onduladas, com predominância de solos rasos e vegetação adaptada às condições climáticas da região.

De acordo com dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), o município possui população estimada em aproximadamente 6 mil habitantes, distribuídos em um território de cerca de 560 km<sup>2</sup>, resultando em uma densidade demográfica baixa, característica comum aos municípios do semiárido. O Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) situa-se em faixa considerada média, refletindo avanços nas áreas de educação, saúde e renda, embora ainda existam desafios estruturais a serem superados.

No aspecto socioeconômico, a economia local é baseada principalmente nas atividades do setor primário, com destaque para a agricultura familiar e a pecuária de pequeno porte, especialmente a caprinovinocultura, bastante adaptada às condições do semiárido. O setor público também exerce papel relevante na dinâmica econômica do município, por meio da geração de empregos e da execução de políticas públicas. O Produto Interno Bruto (PIB) municipal apresenta forte participação da administração pública e dos serviços, com crescimento gradual ao longo dos anos, acompanhando as limitações e potencialidades da região.

Betânia do Piauí integra uma importante região de articulação territorial, mantendo relações socioeconômicas com municípios vizinhos como Paulistana, Acauã e Curral Novo do Piauí, além de proximidade com o Estado de Pernambuco. Essa localização estratégica contribui para o intercâmbio comercial, social e de serviços, fortalecendo o desenvolvimento regional.

Ao longo do período analisado, a gestão municipal atuou de forma integrada entre suas secretarias e setores, buscando fortalecer políticas públicas essenciais nas áreas de saúde, educação, assistência social, agricultura, infraestrutura e meio ambiente. As ações desenvolvidas foram pautadas na legalidade, na transparência e na busca por resultados concretos que atendam às demandas da sociedade.

O relatório também evidencia o acompanhamento e a execução dos instrumentos de planejamento, como o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), demonstrando a coerência entre o planejamento e a execução das políticas públicas.

Dessa forma, este documento se consolida como uma importante ferramenta de prestação de contas à população e aos órgãos de controle, permitindo a avaliação das ações governamentais e contribuindo para o aprimoramento da gestão pública municipal.

## 1.2 COMPETÊNCIAS DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

O Poder Executivo do Município de Betânia do Piauí é exercido pelo Prefeito Municipal, com o auxílio dos Secretários Municipais, sendo responsável pela administração pública e pela execução das políticas públicas no âmbito local.

As competências do Poder Executivo Municipal estão fundamentadas na Constituição Federal de 1988, na Constituição do Estado do Piauí e na Lei Orgânica do Município de Betânia do Piauí, que estabelecem as atribuições e responsabilidades da gestão municipal.

### Competências do Chefe do Poder Executivo

Compete ao Prefeito Municipal:

Exercer a direção superior da administração pública municipal;

Sancionar, promulgar e fazer publicar as leis aprovadas pela Câmara Municipal;

Vetar, no todo ou em parte, projetos de lei por motivo de interesse público ou inconstitucionalidade;

Elaborar e encaminhar à Câmara Municipal os instrumentos de planejamento:

Plano Plurianual (PPA);

Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);

Lei Orçamentária Anual (LOA);

Executar o orçamento público e gerir os recursos financeiros do município;

Dispor sobre a organização e funcionamento da administração municipal;

Nomear e exonerar Secretários Municipais e demais cargos de direção;

Representar o município em juízo e fora dele;

Celebrar convênios, contratos e parcerias com entes públicos e privados;

Prestar contas da gestão administrativa e financeira aos órgãos de controle e à sociedade.

### **Competências Administrativas do Município**

Nos termos do art. 30 da Constituição Federal de 1988, compete ao Município:

Legislar sobre assuntos de interesse local;

Suplementar a legislação federal e estadual no que couber;

Organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, os serviços públicos de interesse local;  
Manter, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, programas de educação infantil e ensino fundamental;  
Prestar serviços de atendimento à saúde da população;  
Promover o adequado ordenamento territorial, mediante planejamento e controle do uso, parcelamento e ocupação do solo urbano;  
Proteger o patrimônio histórico-cultural local;  
Promover políticas de desenvolvimento econômico e social.

### **Responsabilidade Fiscal e Legal**

A atuação do Poder Executivo Municipal está submetida às normas da Lei de Responsabilidade Fiscal, que estabelece princípios de:

Planejamento e equilíbrio fiscal;  
Transparência na gestão dos recursos públicos;  
Controle de despesas, especialmente com pessoal;  
Prestação de contas e responsabilização dos gestores.

Além disso, observa-se o cumprimento da Lei nº 4.320/1964, que regula a execução orçamentária e financeira no setor público.

### **1.3 IDENTIDADE ESTRATÉGICA DO MUNICÍPIO**

A Identidade Estratégica do Município de Betânia do Piauí representa o conjunto de diretrizes que orientam a atuação da gestão pública, estabelecendo os princípios, objetivos e valores que norteiam a administração municipal e a execução das políticas públicas.

Essa identidade está alinhada aos instrumentos de planejamento governamental e às normas legais vigentes, refletindo o compromisso com a eficiência administrativa, a transparência na gestão dos recursos públicos e a promoção do desenvolvimento sustentável.

### 1.3.1 MISSÃO, VISÃO E VALORES



Figura 4: Missão, visão e valores

#### Missão

Promover o desenvolvimento sustentável do Município de Betânia do Piauí por meio da implementação de políticas públicas eficientes, assegurando o acesso da população a serviços de qualidade nas áreas essenciais, com transparência, responsabilidade e compromisso social.

## Visão

Ser reconhecido como um município organizado, sustentável e inovador, que valoriza sua população, fortalece a gestão pública e promove melhoria contínua na qualidade de vida, consolidando-se como referência regional em desenvolvimento social e econômico.

## Valores

**Legalidade:** Atuação conforme as leis e normas que regem a administração pública

**Transparência:** Clareza na gestão dos recursos e na prestação de contas à sociedade

**Eficiência:** Uso responsável e otimizado dos recursos públicos

**Compromisso Social:** Foco nas necessidades da população, especialmente dos mais vulneráveis

**Ética:** Conduta íntegra e responsável na gestão pública

**Participação Popular:** Incentivo ao controle social e à colaboração da sociedade

**Sustentabilidade:** Desenvolvimento com respeito ao meio ambiente e às futuras gerações

## 1.4 RELAÇÃO DE GESTORES E RESPONSÁVEIS

A relação de gestores e responsáveis do Município de Betânia do Piauí tem por finalidade apresentar os agentes públicos que atuam na condução da administração municipal, evidenciando a estrutura organizacional e os responsáveis diretos pela execução das políticas públicas e pela gestão dos recursos públicos.

A identificação dos gestores municipais contribui para a transparência administrativa, permitindo a rastreabilidade das ações governamentais e o acompanhamento da atuação dos responsáveis por cada área da administração pública. Esse detalhamento também atende às exigências dos órgãos de controle, em especial do Tribunal de Contas do Estado, no que se refere à responsabilização e à prestação de contas dos atos administrativos.

Nesse contexto, são relacionados os gestores das secretarias municipais e demais órgãos da administração direta, indicando seus respectivos cargos e áreas de atuação, conforme informações disponíveis nos registros oficiais e no Portal da Transparência do município.

Tabela 1: Listagem das Secretarias

<b>Secretaria</b>	<b>Responsável</b>
<b>Saúde e Saneamento</b>	Maiara Coelho Rodrigues
<b>Educação</b>	Edinária Coelho Rodrigues
<b>Desenvolvimento Rural</b>	Francisca Neri Bida
<b>Assistência Social</b>	Laiane Ramos da Paixão
<b>Cultura e Turismo</b>	Claudimar Xavier Coelho
<b>Obras e Serviços Públicos</b>	José Edmundo do Nascimento
<b>Meio Ambiente</b>	Francilândia M. C. da Conceição
<b>Finanças</b>	Francisco Coelho Rodrigues
<b>Planejamento</b>	Marciel de Macedo Cavalcante

## 1.5 ORGANOGRAMA DO PODER EXECUTIVO

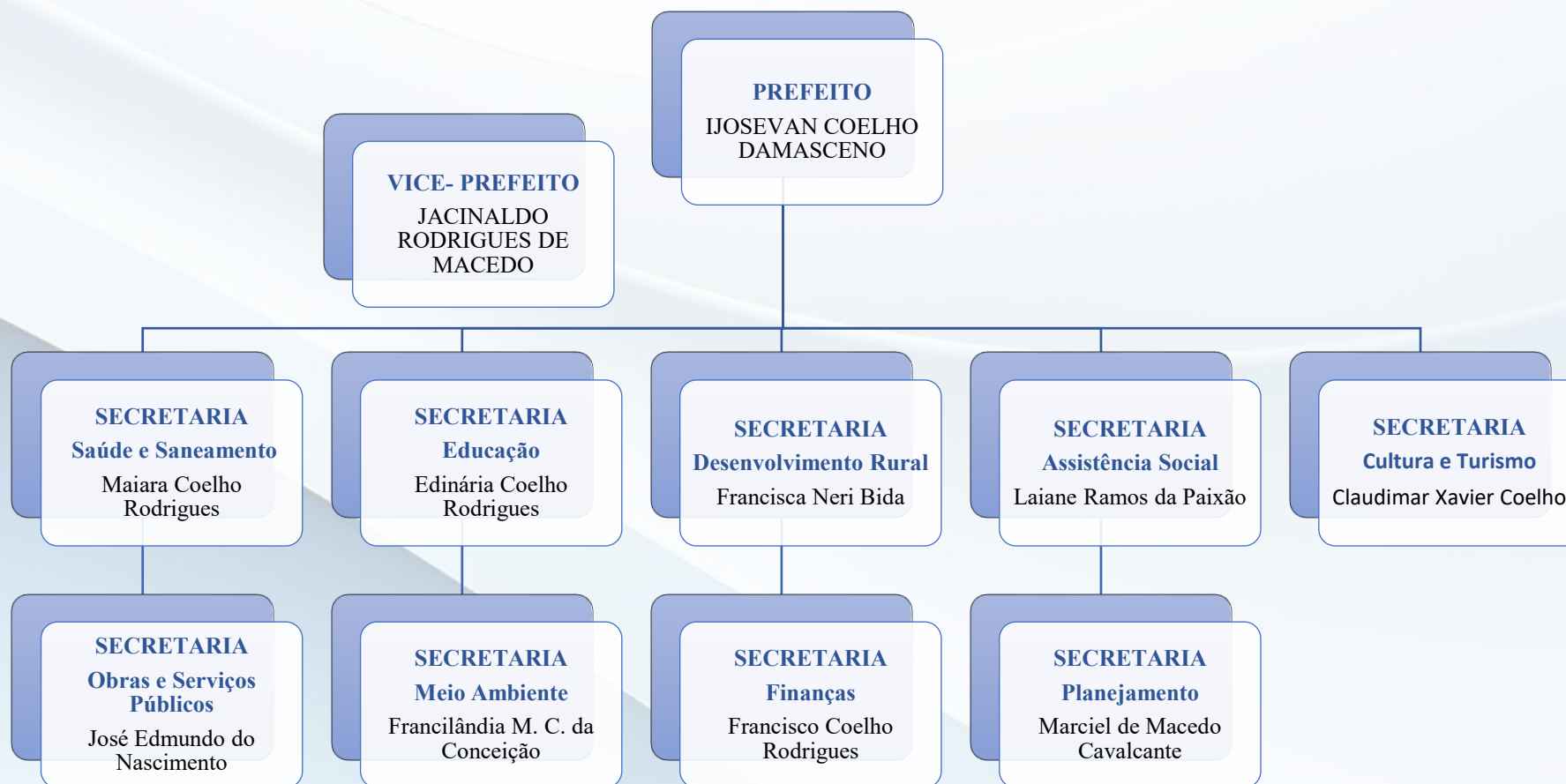


Figura 6: Organograma

## 1.6 NORMAS DE ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS

### Lei Orgânica do Município

Instituída conforme a Constituição Federal de 1988, estabelece a organização político-administrativa do Município de Betânia do Piauí, definindo a estrutura dos Poderes Executivo e Legislativo, suas competências, os princípios da administração pública, os direitos e deveres dos cidadãos, bem como as diretrizes para execução das políticas públicas e gestão dos recursos municipais.

### Estrutura Administrativa **Municipal**

Instituída conforme a Constituição Federal de 1988, por meio da Lei Municipal nº 001/2025, dispõe sobre a organização interna da administração pública, definindo as secretarias, órgãos e suas respectivas competências, promovendo a descentralização administrativa e a eficiência na prestação dos serviços públicos.

### Controladoria Geral do Município

Instituída conforme o art. 74 da Constituição Federal de 1988, estabelece o sistema de controle interno, responsável por fiscalizar a execução orçamentária, financeira e patrimonial, avaliar resultados da gestão, prevenir irregularidades e garantir a transparência dos atos administrativos.

### Código Tributário Municipal

Instituído conforme o Código Tributário Nacional, dispõe sobre o sistema tributário municipal, regulamentando a instituição, arrecadação e fiscalização de tributos como IPTU, ISS e taxas, além de estabelecer direitos e deveres dos contribuintes e normas de lançamento e cobrança.

### **Plano Municipal de Educação**

Instituído conforme o Plano Nacional de Educação, estabelece metas, diretrizes e estratégias para o desenvolvimento da educação no município, abrangendo a educação infantil e o ensino fundamental, visando à melhoria da qualidade do ensino e ampliação do acesso.

### **Plano Municipal de Saúde do Período**

Instituído conforme a Lei Orgânica da Saúde, define as diretrizes, objetivos e metas para organização dos serviços de saúde, planejamento das ações, alocação de recursos e garantia do atendimento à população, conforme os princípios do SUS.

### **Plano Municipal de Gerenciamento Integrado de Resíduos Sólidos**

Instituído conforme a Política Nacional de Resíduos Sólidos, dispõe sobre a gestão dos resíduos sólidos, incluindo coleta, transporte, tratamento e destinação final, além de promover ações de educação ambiental e sustentabilidade.

### **Lei de Diretrizes Orçamentárias do Exercício de 2025**

Instituída conforme o art. 165 da Constituição Federal de 1988 e a Lei de Responsabilidade Fiscal, estabelece as metas e prioridades da administração pública municipal para o exercício, orientando a elaboração da Lei Orçamentária Anual e disciplinando a execução orçamentária.

### **Plano Plurianual do Período 2022–2025**

Instituído conforme o art. 165 da Constituição Federal de 1988, define as diretrizes, objetivos e metas da administração pública para um período de quatro anos, orientando as ações governamentais e investimentos públicos.

### **Lei Orçamentária Anual do Exercício de 2025**

Instituída conforme o art. 165 da Constituição Federal de 1988 e a Lei nº 4.320/1964, estima as receitas e fixa as despesas do município, viabilizando a execução das ações previstas no planejamento.

### **Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Novo FUNDEB**

Instituído conforme a Novo FUNDEB, tem como finalidade acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos da educação básica, garantindo transparência e controle social.

### **Conselho Municipal de Assistência Social**

Instituído conforme a Lei Orgânica da Assistência Social, estabelece o controle social da política de assistência social, deliberando sobre programas e acompanhando sua execução.

### **Conselho Municipal de Saúde**

Instituído conforme a Lei nº 8.142/1990, tem caráter deliberativo e fiscalizador, atuando na formulação e controle das políticas de saúde.

### **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**

Instituído conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente, tem como função formular, deliberar e fiscalizar as políticas públicas voltadas à proteção integral da criança e do adolescente.



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

# GOVERNANÇAS, RISCOS E RESULTADOS

## 2.1 GOVERNANÇA

A governança no Município de Betânia do Piauí compreende o conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle adotados pela administração pública para direcionar, monitorar e avaliar a atuação governamental, com o objetivo de assegurar a eficiência, a transparência e a efetividade das políticas públicas.

A estrutura de governança municipal está fundamentada nos princípios estabelecidos na Constituição Federal de 1988, especialmente no art. 37, bem como nas diretrizes da Lei de Responsabilidade Fiscal, que orientam a gestão fiscal responsável, o planejamento e a transparência na administração pública.

No âmbito do Município de Betânia do Piauí, a governança é exercida por meio da atuação integrada do Poder Executivo, das secretarias municipais e dos órgãos de controle interno, com destaque para a Controladoria Geral do Município, responsável pelo acompanhamento, fiscalização e avaliação da gestão administrativa e financeira.

A governança também é fortalecida pela atuação dos conselhos municipais, que exercem papel fundamental no controle social e na participação da sociedade na formulação, acompanhamento e fiscalização das políticas públicas, garantindo maior legitimidade às ações governamentais. Além disso, a administração municipal adota instrumentos de planejamento e gestão, como o Plano Plurianual (PPA), a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), que asseguram a integração entre planejamento, execução e controle das ações públicas.

No que se refere à transparência e à prestação de contas, o município observa as disposições da Lei de Acesso à Informação, disponibilizando informações por meio do Portal da Transparência e atendendo às exigências dos órgãos de controle, especialmente o Tribunal de Contas do Estado.



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**

CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

## EIXO DA EDUCAÇÃO



### 3.1 INTRODUÇÃO E CONTEXTUALIZAÇÃO DO ANO LETIVO

O ano letivo, no âmbito do contexto educacional do Município de Betânia do Piauí, inicia-se a partir das ações de mobilização, divulgação e organização das matrículas de crianças, adolescentes e jovens. A matrícula constitui o ato legal que vincula o estudante à unidade escolar, em conformidade com a legislação educacional vigente, assegurando o acesso à Educação Infantil (Creche e Pré-Escola), ao Ensino Fundamental e à modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA), destinada àqueles que não concluíram os estudos na idade adequada.

Nesse contexto, a organização das ações educacionais estrutura-se nas dimensões administrativa e pedagógica, articulando planejamento, execução e monitoramento das atividades educacionais.

O Plano de Gestão Anual configura-se como um documento descritivo que sistematiza as ações desenvolvidas ao longo do ano letivo, com foco no cumprimento das metas estabelecidas no Plano Municipal de Educação (PME), em consonância com o Plano Nacional de Educação (PNE), com destaque para as seguintes metas prioritárias:

- **Meta 1** – Universalizar a oferta da Educação Infantil;
- **Meta 2** – Universalizar o Ensino Fundamental para a população de 6 a 14 anos;
- **Meta 3** – Ampliar a oferta de Educação Integral em Tempo Integral;
- **Meta 4** – Universalizar o acesso à educação básica e ao Atendimento Educacional Especializado (AEE) para estudantes de 4 a 17 anos;
- **Meta 7** – Fomentar a qualidade da educação básica, com melhoria do fluxo escolar e da aprendizagem.

Dessa forma, o Plano de Gestão sintetiza as ações estratégicas desenvolvidas nas dimensões administrativa e pedagógica ao longo do exercício de 2025, priorizando o cumprimento das metas educacionais e garantindo qualidade e equidade no percurso escolar dos estudantes.

## 3.2 INTRODUÇÃO

O presente relatório tem como objetivo apresentar as ações administrativas e pedagógicas desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Educação do Município de Betânia do Piauí – PI, no ano letivo de 2025, no âmbito da Rede Municipal de Ensino.

A rede municipal é composta por seis (06) unidades escolares, sendo duas localizadas na zona urbana e quatro na zona rural.

As modalidades de ensino ofertadas pelo Sistema Municipal de Ensino compreendem:

- Educação Infantil;
- Ensino Fundamental;
- Educação de Jovens e Adultos (EJA);
- Educação Especial.

Destaca-se que, no exercício de 2025, todas as unidades passaram a ofertar ensino em Tempo Integral, com a implantação da Jornada Ampliada, fundamentada na concepção de Educação Integral.

Essa iniciativa tem como objetivo proporcionar aos estudantes uma formação mais ampla e significativa, por meio da ampliação da jornada escolar e da oferta de atividades complementares integradas ao currículo formal.

As ações descritas neste relatório foram executadas e monitoradas pela equipe técnica e pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, com foco no cumprimento das metas do Plano Municipal de Educação (PME), destacando-se:

- Recuperação e recomposição das aprendizagens;
- Inovação das práticas pedagógicas;
- Ampliação do acesso e permanência com qualidade e equidade;
- Expansão da Educação Infantil em Tempo Integral;
- Ampliação das matrículas no Ensino Fundamental em Tempo Integral.

Nesse sentido, as ações pedagógicas contemplaram:

- Formação continuada dos profissionais da educação;
- Acompanhamento dos indicadores de aprendizagem, por meio de avaliações diagnósticas;
- Implementação de atividades pedagógicas em Língua Portuguesa e Matemática;
- Desenvolvimento de ações de Educação Ambiental;
- Atividades lúdicas voltadas à alfabetização;
- Projetos integradores;
- Atividades esportivas e culturais;
- Reestruturação das diretrizes curriculares da primeira infância.

Essas ações foram desenvolvidas de forma articulada ao currículo formal, contribuindo para a formação integral dos estudantes.

### 3.3 AÇÕES ADMINISTRATIVAS

Na dimensão administrativa, destacam-se as ações vinculadas ao eixo de Governança Municipal, compreendendo a reestruturação das políticas públicas municipais relacionadas ao Transporte Escolar, Alimentação Escolar, alocação de matrículas e organização das equipes gestoras, corpo docente e demais profissionais da educação, assegurando a atuação integral em cada unidade de ensino.

Incluem-se ainda a elaboração do calendário escolar e a construção do Plano de Trabalho, instrumentos fundamentais para o planejamento e organização das atividades educacionais.

As ações relacionadas aos eixos de Formação Continuada e Avaliação da Aprendizagem compõem a dimensão pedagógica, sendo desenvolvidas de forma articulada com as práticas educacionais.

### 3.4 POLÍTICA MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR



Figura 7: Transporte Escolar

O Município de Betânia do Piauí assegura o transporte escolar aos estudantes da rede municipal de ensino, garantindo o acesso e a permanência na escola, especialmente para aqueles residentes na zona rural.

O atendimento é realizado por meio de frota composta por 09 (nove) veículos oriundos do Programa do Governo Federal “Caminho da Escola”, além de 18 (dezoito) veículos locados, totalizando a cobertura de todas as rotas escolares do município.

O serviço atende integralmente os alunos que necessitam de deslocamento até as unidades de ensino, contribuindo para a redução da evasão escolar e para a garantia do direito à educação, em conformidade com as diretrizes da política educacional vigente.

### 3.5 AÇÕES REALIZADAS

#### Alimentação Escolar

A política de alimentação escolar no Município de Betânia do Piauí é executada em conformidade com a Lei nº 11.947/2009, que institui o Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), garantindo a oferta de alimentação adequada e saudável aos estudantes da rede pública de ensino.

A aquisição dos gêneros alimentícios é realizada no início de cada ano letivo, observando as diretrizes legais vigentes, incluindo a participação da agricultura familiar, conforme estabelecido pelas Resoluções FNDE nº 26/2013 e Resolução FNDE nº 04/2015, por meio de processo de chamada pública.

O processo de Chamada Pública referente ao exercício de 2025 foi elaborado e acompanhado pela nutricionista responsável pela alimentação escolar, em conjunto com o Conselho de Alimentação Escolar (CAE), de forma articulada com a Secretaria Municipal de Agricultura, fortalecendo a aquisição de produtos da agricultura familiar e promovendo o desenvolvimento local.



Figura 8: Formação com cozinheiras escolares

Destaca-se que, no exercício de 2025, houve ampliação significativa da oferta de alimentação escolar, em decorrência da reorganização da rede municipal de ensino para a implementação da Educação em Tempo Integral nas seis (06) unidades escolares em funcionamento.

Com a ampliação da jornada escolar, passou-se a ofertar três refeições diárias aos estudantes — café da manhã, almoço e lanche da tarde garantindo atendimento a 100% dos alunos matriculados na rede municipal de ensino.

A logística de distribuição da alimentação escolar contempla as seis unidades de ensino, sendo duas localizadas na zona urbana e quatro na zona rural, assegurando equidade no atendimento.

Além disso, foram realizadas ações de formação continuada com as merendeiras escolares, ministradas pela nutricionista responsável, com foco na manipulação adequada dos alimentos, segurança alimentar e qualidade nutricional das refeições ofertadas.

### Entrega de fardamento escolar



Figura 9: Fardamento escolar

No eixo das ações pedagógicas, a Secretaria Municipal de Educação de Betânia do Piauí, por meio de suas equipes técnicas e pedagógicas, desenvolve ações de forma articulada, contínua e sistemática, com foco na garantia da qualidade e da equidade no processo de ensino e aprendizagem ao longo da trajetória educacional dos estudantes.

As ações pedagógicas são orientadas pelos instrumentos de planejamento educacional, em consonância com as diretrizes do Plano Municipal de Educação, priorizando a melhoria dos indicadores educacionais, a recomposição das aprendizagens e a formação integral dos alunos.

Destaca-se, entre as ações desenvolvidas, a **entrega de fardamento escolar para 100% dos alunos da rede municipal de ensino**, contribuindo para a padronização, inclusão social, fortalecimento da identidade escolar e

apoio às famílias, especialmente aquelas em situação de vulnerabilidade.

Essa iniciativa integra o conjunto de estratégias voltadas à permanência dos estudantes na escola, promovendo igualdade de condições de acesso e participação no ambiente escolar.



Figura 10: Alunos com fardamento escolar

### PPAIC de Boas Práticas na Educação

No Município de Betânia do Piauí, as ações do PPAIC são implementadas pela Secretaria Municipal de Educação, com foco na melhoria da aprendizagem dos estudantes, especialmente nos anos iniciais do Ensino Fundamental.



Figura 12: PPAIC de Boas Práticas na Educação

### Celebração do Dia das Crianças nas Escolas Municipais

A Secretaria Municipal de Educação de Betânia do Piauí promoveu, no âmbito das unidades escolares da rede municipal de ensino, uma programação especial em comemoração ao Dia das Crianças, com o objetivo de proporcionar momentos de integração, lazer e valorização da infância.



Figura 11: Celebração do Dia das Crianças nas Escolas Municipais

### Torneio Intercolegial: Promoção do Esporte e da Convivência Saudável



Figura 13: Torneio Intercolegial: Promoção do Esporte e da Convivência Saudável

### Recepciona estudantes com nova estrutura e quadro de funcionários

A Unidade Escolar Manoel Cavalcante, situada na localidade Lambedor Grande, distante 6km da cidade de Betânia do Piauí, realizou, nesta terça-feira (11), a recepção dos alunos para o ano letivo 2025.

A Secretaria Municipal de Educação de Betânia do Piauí promoveu a realização do Torneio Intercolegial, envolvendo estudantes das unidades escolares da rede municipal de ensino, com o objetivo de incentivar a prática esportiva e fortalecer a convivência saudável entre os alunos.

Figura 14: Recepciona estudantes com nova estrutura e quadro de funcionários



## Formatura do ABC da Rede Municipal de Ensino – 2025



Figura 15: Formatura do ABC da Rede Municipal de Ensino – 2025

A Secretaria Municipal de Educação de Betânia do Piauí realizou a cerimônia de Formatura do ABC da Rede Municipal de Ensino, referente ao ano letivo de 2025, marcando a conclusão da etapa inicial do processo de alfabetização dos estudantes da Educação Infantil.

## Reuniões Pedagógicas nas Unidades Escolares

A Secretaria Municipal de Educação de Betânia do Piauí realizou reuniões pedagógicas com as equipes escolares, com o objetivo de alinhar práticas educativas, fortalecer o planejamento pedagógico e acompanhar o desenvolvimento das atividades educacionais nas unidades de ensino.

Figura 16: Reuniões Pedagógicas nas Unidades Escolares



No dia 20 de junho de 2025, foi realizada reunião com a equipe da Creche Mãe Ângela, com foco na organização das atividades pedagógicas da Educação Infantil, acompanhamento do desenvolvimento das crianças e alinhamento das práticas voltadas à primeira infância.



No dia 23 de junho de 2025, foi realizada reunião com os professores da Unidade Escolar Miguel Arcanjo, com o objetivo de discutir o planejamento pedagógico, estratégias de ensino, acompanhamento da aprendizagem e organização das ações educacionais.

As reuniões contribuíram para o fortalecimento do trabalho coletivo, a melhoria das práticas pedagógicas e o alinhamento das ações desenvolvidas nas unidades escolares, garantindo maior qualidade no processo de ensino e aprendizagem.

### Reunião com Estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA)

A Secretaria Municipal de Educação de Betânia do Piauí realizou, no dia 23 de junho de 2025, reunião com os estudantes da modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA) da Unidade Escolar Manoel Cavalcante.



Figura 17: Reunião com Estudantes da Educação de Jovens e Adultos (EJA)

## Reunião com Pais e Responsáveis



Figura 18: Reunião com Pais e Responsáveis

A Secretaria Municipal de Educação de Betânia do Piauí realizou, no dia 30 de junho de 2025, reunião com os pais e responsáveis dos alunos da Unidade Escolar José Marcolino.

## Demais ações pedagógicas e de acompanhamento escolar

### • Reunião com pais e responsáveis – Unidade Escolar José Marcolino (30/06/2025)

A Secretaria Municipal de Educação realizou reunião com pais e responsáveis, com o objetivo de fortalecer a parceria entre escola e família, promovendo o acompanhamento do desempenho escolar, frequência e desenvolvimento dos estudantes.

### • Reunião com pais e responsáveis – Unidade Escolar Manoel Cavalcante (18/09/2025)

Encontro realizado com foco na integração entre família e escola, alinhamento das práticas pedagógicas e orientação quanto à importância da participação familiar no processo educacional.

- **Formação para profissionais da educação (04/08/2025)**

Ação voltada à formação continuada dos profissionais da educação, abordando metodologias pedagógicas, estratégias de ensino e aprimoramento das práticas educacionais.

- **Apresentação das atividades desenvolvidas na formação (04/08/2025)**

Momento de socialização das práticas pedagógicas e atividades desenvolvidas durante a formação, promovendo a troca de experiências entre os profissionais da educação.

- **Visita técnica à Escola João Ramos (23/10/2025)**

Acompanhamento das atividades pedagógicas e administrativas, com o objetivo de monitorar o funcionamento da unidade escolar e fortalecer a gestão educacional.

- **Visita ao anexo da Creche Mãe Ângela – Barra do Juá (23/10/2025)**

Ação de acompanhamento in loco das atividades desenvolvidas na unidade, com foco na organização pedagógica e nas condições de atendimento aos estudantes.

- **Visita à Creche Mãe Ângela e à Escola Maria Natividade (29/09/2025)**

Visita técnica com o objetivo de acompanhar as práticas pedagógicas, a infraestrutura e o desenvolvimento das atividades educacionais nas unidades escolares.

- **Confraternização com atividades para estudantes da Educação Inclusiva – Escola Maria Natividade (02/12/2025)**

Ação voltada à promoção da inclusão, integração e desenvolvimento socioemocional dos estudantes, por meio de atividades lúdicas e recreativas.

- **Confraternização com atividades para estudantes da Educação Inclusiva – Escola Miguel Arcanjo (04/12/2025)**

Atividade desenvolvida com foco na valorização da inclusão e no fortalecimento dos vínculos entre estudantes, equipe escolar e comunidade.

- **Encerramento do ano letivo – Sala de Atendimento Educacional Especializado (AEE) (12/12/2025)**

Momento de avaliação das atividades desenvolvidas no AEE, destacando os avanços no processo de inclusão e aprendizagem dos estudantes.



Figura 19: Encerramento do ano letivo com a equipe da Educação Inclusiva (15/12/2025)

### **Encerramento do ano letivo com a equipe da Educação Inclusiva (15/12/2025)**

Encontro voltado à avaliação das ações desenvolvidas ao longo do ano, planejamento de estratégias futuras e fortalecimento das práticas de educação inclusiva no município.

## **3.6 LEITURA E SONDAGEM DE ESCRITA NA EDUCAÇÃO INFANTIL**

### **LEITURA**

#### **Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA)**

O Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA) constitui uma política pública de âmbito federal, desenvolvida em regime de colaboração entre a União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios, com o objetivo de garantir o direito de todas as crianças à alfabetização na idade adequada.

No âmbito da rede municipal de ensino de Betânia do Piauí, o CNCA orienta as ações pedagógicas e de gestão educacional voltadas ao desenvolvimento das competências essenciais de leitura, escrita, fluência leitora e matemática, especialmente nos anos iniciais do Ensino Fundamental.

As avaliações aplicadas ao longo do ano letivo de 2025, organizadas nos Ciclos I, II e III do CNCA, constituem instrumentos estratégicos para o monitoramento da aprendizagem dos estudantes e para o acompanhamento da implementação das ações pactuadas entre o município e o Governo Federal.

Os resultados obtidos nessas avaliações possibilitam a identificação de avanços e desafios no processo de ensino e aprendizagem, subsidiando o planejamento

educacional, a tomada de decisões e o aprimoramento das práticas pedagógicas desenvolvidas nas unidades escolares.

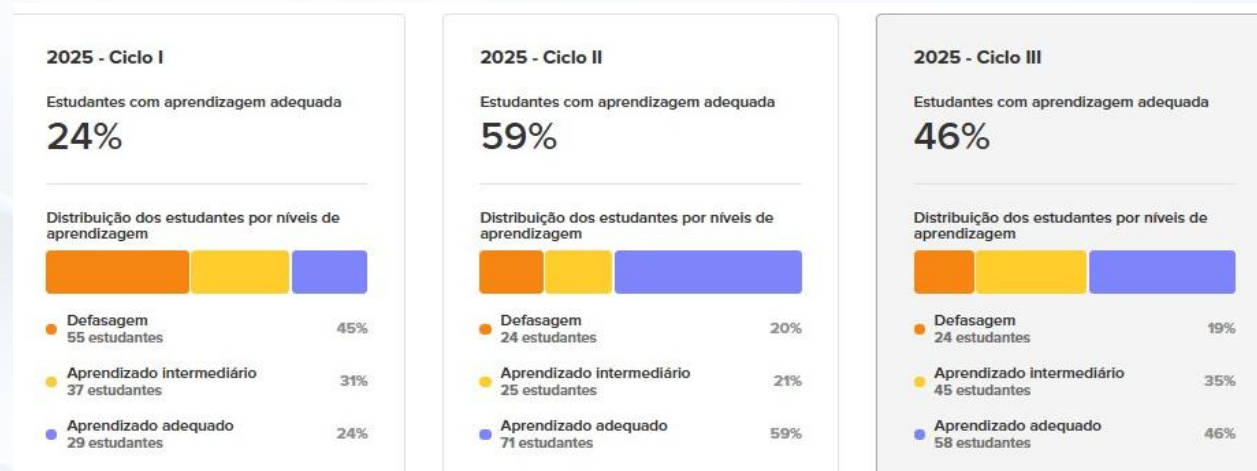


Figura 20: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de leitura e sondagem 1º ano fundamental

Este relatório anual apresenta uma análise comparativa dos resultados das avaliações do CNCA nas áreas de Leitura e Matemática, no contexto da rede municipal de ensino, com a finalidade de promover a transparência na gestão educacional, monitorar o cumprimento das metas estabelecidas e orientar a implementação de ações pedagógicas e estratégias de intervenção.

A análise dos dados contribui para o fortalecimento das políticas de alfabetização no município, assegurando a equidade, a qualidade da aprendizagem e o direito à educação para todos os estudantes da rede municipal.



Figura 21: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de leitura e sondagem 2º ano fundamental



Figura 22: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de leitura e sondagem 3º ano fundamental



Figura 24: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de leitura e sondagem 4º ano fundamental

Figura 23: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de leitura e sondagem 5º ano fundamental

MATEMÁTICA

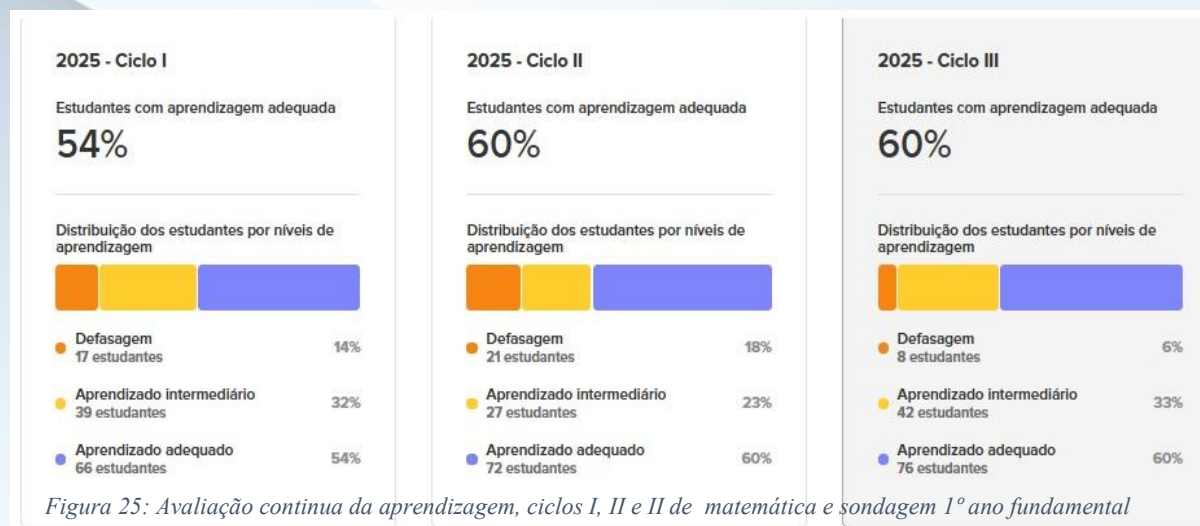


Figura 25: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de matemática e sondagem 1º ano fundamental



Figura 26: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de matemática e sondagem 2º ano fundamental

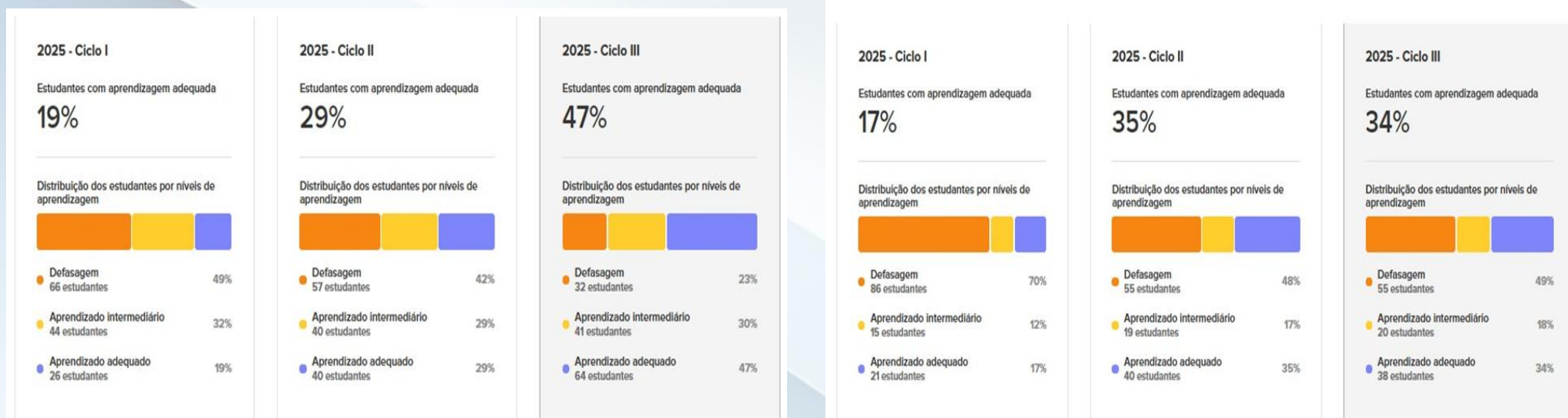


Figura 27: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de matemática e sondagem 3º ano fundamental

Figura 28: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de matemática e sondagem 4º ano fundamental

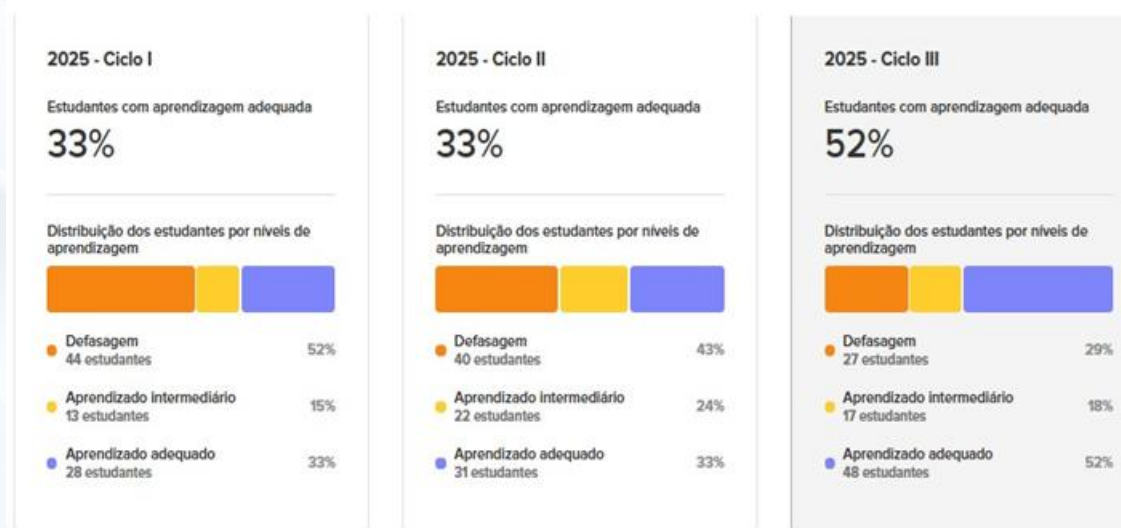


Figura 29: Avaliação contínua da aprendizagem, ciclos I, II e III de matemática e sondagem 5º ano fundamental

MONITORAMENTO DE PARTICIPAÇÃO DA REDE MUNICIPAL – CICLO I, II E II



Figura 30: Monitoramento de participação da rede municipal – ciclo I



Figura 31: Monitoramento de participação da rede municipal – ciclo II

+

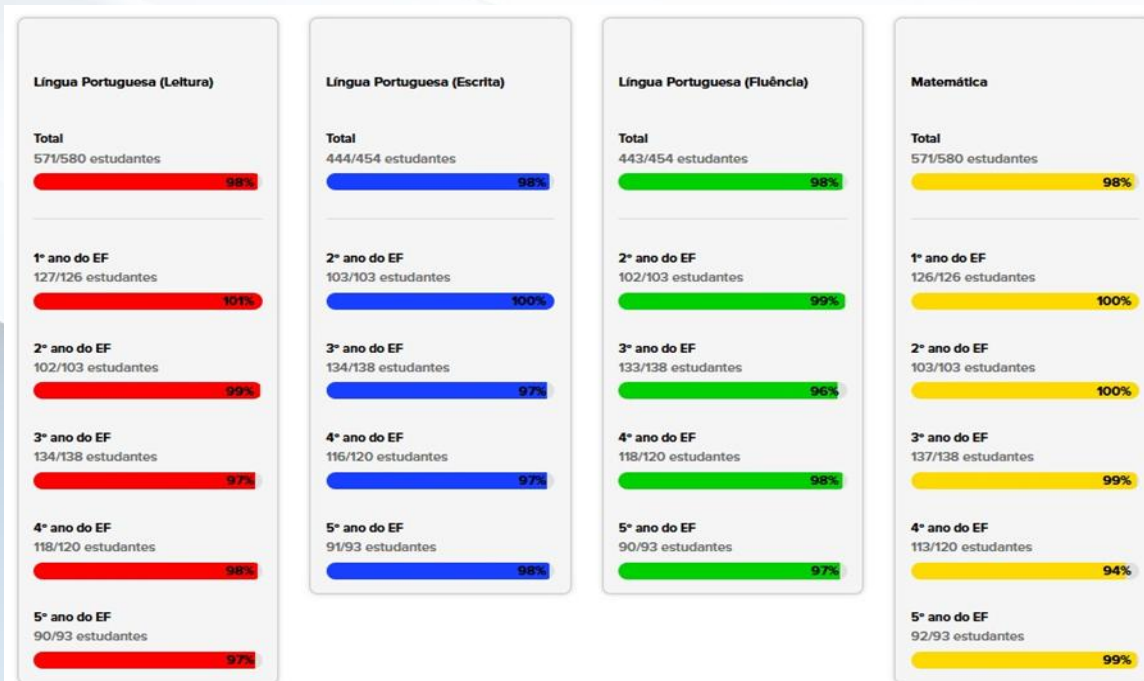


Figura 32: Monitoramento de participação da rede municipal – ciclo III

A análise dos resultados das avaliações do Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), realizadas ao longo do ano letivo de 2025 nos Ciclos I, II e III, evidencia avanços significativos no desenvolvimento das competências de leitura e matemática dos estudantes da rede municipal. Ao mesmo tempo, os dados apontam desafios persistentes que demandam acompanhamento sistemático e intervenções pedagógicas mais direcionadas.

Os resultados reforçam a importância do monitoramento contínuo da aprendizagem como instrumento estratégico para o aprimoramento das práticas pedagógicas e o fortalecimento da

gestão educacional, possibilitando a tomada de decisões mais assertivas e baseadas em evidências.

Diante desse cenário, a Secretaria Municipal de Educação reafirma seu compromisso com a consolidação das diretrizes do CNCA, assegurando a continuidade das ações de acompanhamento, formação docente e intervenções pedagógicas. Essas iniciativas visam garantir o direito à alfabetização na idade adequada e promover a melhoria contínua da qualidade da aprendizagem em toda a rede municipal de ensino.



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

EIXO DA SAÚDE



## 4.1 SÍNTESE DAS AÇÕES 2025

A Secretaria Municipal de Saúde desenvolveu, ao longo do exercício de 2025, um conjunto de ações voltadas ao fortalecimento da Atenção Primária, ampliação do acesso aos serviços de saúde e melhoria da infraestrutura da rede municipal.

## 4.2 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Rede de atendimento composta por:

03 Unidades Básicas de Saúde (UBS)

01 Academia de Saúde

01 equipe eMulti

01 sede da Secretaria Municipal de Saúde

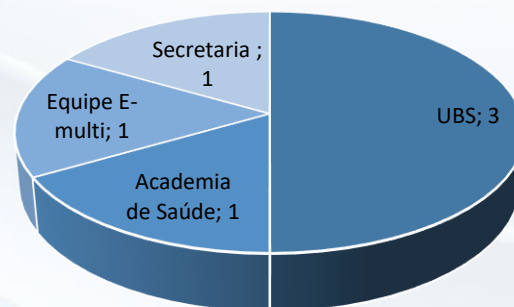


Gráfico 1: Estrutura Organizacional da saúde

## 4.3 RECURSOS HUMANOS DA SAÚDE

O município conta com uma equipe multiprofissional composta por servidores efetivos, comissionados e contratados, incluindo:

Tabela 2: Equipe multiprofissional

CARGO	VINCULO EFETIVO	VINCULO COMISSIONADO	VINCULO CONTRATO PESSOA FISICA
Agente Comunitário de Saúde	21	0	02
Agente de Endemias	05	0	0

Assistente Social	0	0	0
Assessora Técnica	0	0	01
Assessor de Secretaria	0	0	0
Auxiliar Administrativo	01	0	0
Auxiliar de Serviços Gerais	09	0	03
Atendente UBS	0	0	01
Cirurgião - Dentista	03	0	01
Diretor Hospital	0	0	0
Educador Físico	01	0	0
Enfermeiro Plantonista	0	0	04
Enfermeiro PSF	01	0	02
Farmacêutico	0	0	0
Fisioterapeuta	0	0	01
Fonoaudióloga	0	0	0
Gerente de Saúde	0	01	0
Médico Plantonista	0	0	0
Médico PSF	0	0	03
Médico Psiquiatra	0	0	01
Motorista	0	0	04
Nutricionista	0	0	01

Operador de Sistemas	02	0	0
Psicóloga	0	0	01
Secretário Municipal	0	01	0
Condutor de Ambulância em Urgência e Emergência	09	0	0
Técnico de Enfermagem	08	0	12
Técnico de Higiene Bucal	02	0	02
Vigia	03	0	02

#### 4.4 INFRAESTRUTURA E OBRAS

Destacam-se as seguintes melhorias estruturais:

Reforma da sala de urgência e dormitórios da UBS Dirceu Arcoverde

Obra em andamento da UBS da Vila do Mel (Serra do Inácio)

Essas ações visam qualificar o ambiente de atendimento e ampliar a capacidade de assistência à população.

#### 4.5 INVESTIMENTOS E AQUISIÇÕES

Foram realizados investimentos importantes para melhoria dos serviços, incluindo:

Aquisição de equipamentos (autoclave, sonar, fotopolimerizador)

Aquisição de materiais odontológicos e hospitalares

Distribuição de kits de higiene bucal

Aquisição de materiais para ACS e ACE

Além disso, houve disponibilização de transporte para pacientes e manutenção de casa de apoio em Teresina, ampliando o acesso a serviços especializados.

#### 4.6 EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Os recursos provenientes de emendas parlamentares e programas federais, especialmente o Incremento ao Piso da Atenção Primária (PAP), foram executados em despesas como:

Material de consumo

Serviços de terceiros (exames, manutenção, locações, energia, etc.)

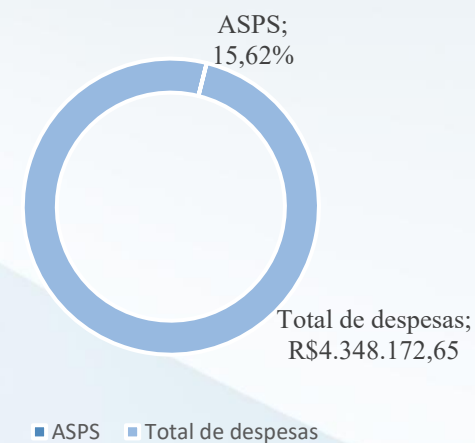
Destaca-se a execução de valores superiores aos previstos em alguns blocos, evidenciando a ampliação das ações de saúde no município.

#### 4.7 INDICADORES FINANCEIROS

Aplicação em saúde (ASPS): 17,62%

Total de despesas em saúde: R\$ 4.348.172,65

O percentual aplicado supera o mínimo constitucional de 15%, demonstrando compromisso com o financiamento da saúde pública.



## 4.8 AÇÕES DESENVOLVIDAS

### Construção de Espaço de Repouso na UBS Gov. Dirceu Arcoverde para Profissionais de Enfermagem e Condutores de Ambulância



Figura 33: Construção de Espaço de Repouso na UBS

Se quiser um tom ainda mais institucional (para relatório), posso ajustar para algo como:  
Implantação de Espaço de Repouso na Unidade Básica de Saúde Gov. Dirceu Arcoverde, destinado aos profissionais de enfermagem e condutores de ambulância.

### Execução de Obra da Unidade Básica de Saúde da Vila do Mel (Serra do Inácio)

A obra de construção da Unidade Básica de Saúde (UBS) da Vila do Mel, localizada na região da Serra do Inácio, encontra-se em andamento, representando um importante avanço na ampliação da infraestrutura de saúde do município

Figura 34: Execução de Obra da Unidade Básica de Saúde da Vila do Mel (Serra do Inácio)



8°2'29,754\"/>



### Casa de apoio em teresina-pi para pacientes da nossa cidade



Figura 35: Casa de apoio em Teresina-pi para pacientes da nossa cidade

O município disponibiliza carros e van para o transporte de pacientes com destino às cidades de Picos, Paulistana e Jacobina, garantindo o acesso a consultas, exames, terapias e diversos procedimentos de saúde. Essa iniciativa assegura maior comodidade e continuidade no tratamento dos usuários do sistema de saúde.

Além disso, é ofertada Casa de Apoio na cidade de Teresina-PI, destinada aos pacientes do município que necessitam de atendimento na capital. O espaço proporciona acolhimento, suporte e melhores condições durante o período de permanência, reforçando o compromisso da gestão com o cuidado integral à saúde da população.

### Aquisição de Fotopolimerizador para Atendimento Odontológico

A gestão municipal realizou a aquisição de fotopolimerizador, equipamento essencial para os procedimentos odontológicos, contribuindo para a melhoria da qualidade dos atendimentos, maior eficiência nos tratamentos e ampliação dos serviços ofertados à população.



Figura 36: Aquisição de Fotopolimerizador para Atendimento Odontológico

### Aquisição de Kits de Higiene Bucal



Figura 37: Aquisição de Kits de Higiene Bucal

A gestão municipal realizou a aquisição de mais de 1.140 kits de higiene bucal, compostos por escova de dente, creme dental e fio dental. A iniciativa tem como objetivo promover a saúde bucal da população, incentivando hábitos de higiene e prevenindo doenças, especialmente entre crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade.

### Aquisição de Materiais para ACSs e ACEs

A gestão municipal realizou a aquisição de materiais destinados aos Agentes Comunitários de Saúde (ACSs) e aos Agentes de Combate às Endemias (ACEs), com o objetivo de fortalecer as ações de promoção, prevenção e vigilância em saúde no



Figura 38: Aquisição de Materiais para ACSs e ACEs

município. Os materiais contribuem para a melhoria das condições de trabalho desses profissionais, proporcionando maior eficiência nas atividades desenvolvidas junto à população.

Figura 39: Aquisição de Autoclave



### Aquisição de Autoclave

A gestão municipal realizou a aquisição de autoclave, equipamento fundamental para a esterilização de materiais utilizados nos serviços de saúde. A iniciativa contribui para a segurança dos atendimentos, prevenção de infecções e melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.

### Aquisição de Veículos para Apoio Logístico aos Pacientes

A gestão municipal realizou a aquisição de veículos destinados ao apoio logístico no transporte de pacientes, garantindo maior agilidade, segurança e conforto no deslocamento para atendimentos de saúde. A iniciativa contribui para a ampliação do acesso aos serviços, especialmente para usuários que

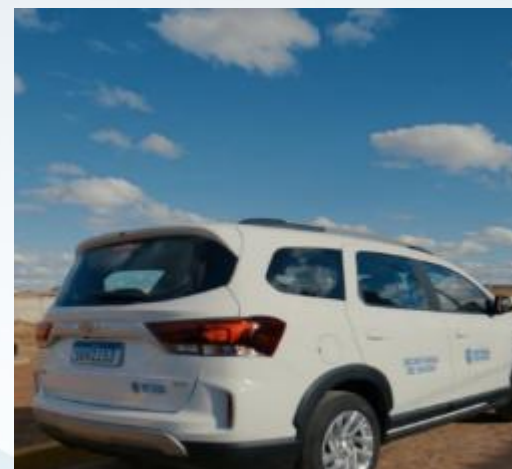


Figura 40: Aquisição de Veículos para Apoio Logístico aos Pacientes

necessitam de deslocamento para outros municípios para realização de consultas, exames e tratamentos especializados.

### **Implantação de Novo Espaço de Fisioterapia e Atendimento da e-Multi**



*Figura 41: Implantação de Novo Espaço de Fisioterapia e Atendimento da e-Multi*

A gestão municipal implantou um novo espaço destinado aos atendimentos de fisioterapia e às atividades da equipe e-Multi, com o objetivo de ampliar a oferta de serviços especializados, promover a reabilitação dos pacientes e fortalecer a atenção multiprofissional no âmbito da saúde pública.

#### 4.9 DEMONSTRATIVO DE REPASSES FINANCEIROS DA SAÚDE

Os repasses financeiros destinados à saúde do município demonstram a continuidade dos investimentos na manutenção e fortalecimento dos serviços públicos. Os recursos foram aplicados em diferentes áreas, como atenção primária, assistência farmacêutica, vigilância em saúde e gestão do SUS, garantindo o funcionamento regular das ações e programas.

Destaca-se a atenção primária como principal área de investimento, refletindo o compromisso com o atendimento básico à população. Além disso, os recursos destinados à vigilância em saúde e à assistência farmacêutica contribuíram para a prevenção de doenças e a oferta de medicamentos essenciais.

De modo geral, a distribuição dos recursos evidencia o esforço da gestão municipal em assegurar um sistema de saúde eficiente, com ampliação do acesso e melhoria da qualidade dos serviços prestados à população.

Total de Repasses													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	283.514,18	250.177,54	209.687,86	293.371,83	279.629,15	227.595,33	344.740,43	881.254,80	231.365,04	1.069.021,88	524.312,21	675.010,78	5.269.681,03
<b>Total Geral</b>	<b>283.514,18</b>	<b>250.177,54</b>	<b>209.687,86</b>	<b>293.371,83</b>	<b>279.629,15</b>	<b>227.595,33</b>	<b>344.740,43</b>	<b>881.254,80</b>	<b>231.365,04</b>	<b>1.069.021,88</b>	<b>524.312,21</b>	<b>675.010,78</b>	<b>5.269.681,03</b>

GESTÃO DO SUS													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
ASSISTÊNCIA FINANCEIRA COMPLEMENTAR AOS ESTADOS, DF E MUNICÍPIOS P/ O PAG DO PISO SALARIAL DOS PROFISSIONAIS DA ENFERMAGEM	61.768,62	32.239,68	0,00	64.479,36	32.239,68	0,00	75.688,46	46.030,60	0,00	45.592,14	95.698,47	83.882,92	537.619,93
<b>Subtotal Componente</b>	<b>61.768,62</b>	<b>32.239,68</b>	<b>0,00</b>	<b>64.479,36</b>	<b>32.239,68</b>	<b>0,00</b>	<b>75.688,46</b>	<b>46.030,60</b>	<b>0,00</b>	<b>45.592,14</b>	<b>95.698,47</b>	<b>83.882,92</b>	<b>537.619,93</b>
ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
RECURSOS FINANCEIROS A TRANSFERIR PARA AQUISIÇÃO PELAS SECRETARIAS DE SAÚDE DOS ESTADOS, MUNICÍPIOS E DO DISTRITO FEDERAL	4.172,59	4.172,59	4.172,59	4.172,59	4.172,59	4.172,59	4.691,00	7.801,46	4.691,00	4.691,00	4.691,00	4.691,00	56.292,00
<b>Subtotal Componente</b>	<b>4.172,59</b>	<b>4.172,59</b>	<b>4.172,59</b>	<b>4.172,59</b>	<b>4.172,59</b>	<b>4.172,59</b>	<b>4.691,00</b>	<b>7.801,46</b>	<b>4.691,00</b>	<b>4.691,00</b>	<b>4.691,00</b>	<b>4.691,00</b>	<b>56.292,00</b>
<b>Subtotal Bloco</b>	<b>283.514,18</b>	<b>250.177,54</b>	<b>209.687,86</b>	<b>293.371,83</b>	<b>279.629,15</b>	<b>227.595,33</b>	<b>344.740,43</b>	<b>881.254,80</b>	<b>231.365,04</b>	<b>1.069.021,88</b>	<b>524.312,21</b>	<b>675.010,78</b>	<b>5.269.681,03</b>

ATENÇÃO PRIMÁRIA													
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total
IMPLEMENTAÇÃO DA SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL NA SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	28.229,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.138,79	42.367,99
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - COMPONENTE PER CAPITA DE BASE POPULACIONAL	0,00	0,00	0,00	6.314,94	9.472,41	3.157,47	3.157,47	3.157,47	3.157,47	3.157,47	3.157,47	3.157,47	37.889,64
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - ATENÇÃO A SAÚDE BUCAL	35.688,39	58.188,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	46.938,39	563.260,68
INCENTIVO FINANCEIRO PARA ATENÇÃO À SAÚDE BUCAL	8.265,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.265,39
INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - DEMAIS PROGRAMAS, SERVIÇOS E EQUIPES DA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.938,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.938,23
EMENDA - INCREMENTO TEMPORÁRIO AO CUSTEIO DOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	795.816,00	200.000,00	277.184,00	1.873.000,00
<b>Subtotal Componente</b>	<b>206.601,78</b>	<b>202.836,39</b>	<b>194.586,39</b>	<b>203.901,33</b>	<b>232.288,00</b>	<b>211.493,86</b>	<b>248.432,09</b>	<b>814.493,86</b>	<b>214.745,16</b>	<b>1.007.809,86</b>	<b>411.993,86</b>	<b>560.964,65</b>	<b>4.510.147,23</b>

VIGILÂNCIA EM SAÚDE														
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Valor Total	
TRANSFERÊNCIA AOS ENTES FEDERATIVOS PARA O PAGAMENTO DOS VENCIMENTOS DOS AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	9.108,00	18.216,00	118.40
INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS PARA A VIGILÂNCIA EM SAÚDE - DESPESAS DIVERSAS	1.863,19	1.820,88	1.820,88	11.710,55	1.820,88	1.820,88	1.820,88	1.820,88	1.820,88	1.820,88	1.820,88	1.820,88	6.256,21	36.21
INCENTIVO FINANCEIRO AOS ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS EXECUÇÃO AÇÕES VIGILÂNCIA SANITÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	5.000,00	2.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	11,00
<b>Subtotal Componente</b>	<b>10.971,19</b>	<b>10.928,88</b>	<b>10.928,88</b>	<b>20.818,55</b>	<b>10.928,88</b>	<b>11.928,88</b>	<b>15.928,88</b>	<b>12.928,88</b>	<b>11.928,88</b>	<b>10.928,88</b>	<b>11.928,88</b>	<b>25.472,21</b>	<b>165.621,87</b>	





PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

## EIXO ASSISTÊNCIA SOCIAL



A elaboração deste relatório fundamenta-se nas diretrizes da Política Nacional de Assistência Social (PNAS), instituída em 2004, a qual estabelece a assistência social como política pública de proteção social, voltada ao enfrentamento das desigualdades sociais, econômicas, culturais e políticas que afetam grande parcela da população brasileira. Nesse sentido, a política objetiva implementar ações de proteção, promoção e inclusão social, assegurando garantias que previnam ou reduzam situações de risco, vulnerabilidade e exclusão social, além de atender demandas emergenciais e permanentes dos usuários.

A Política Municipal de Assistência Social prevê a execução de serviços, programas e projetos voltados ao acolhimento, à convivência e à socialização de famílias e indivíduos, considerando as especificidades das situações de vulnerabilidade identificadas no território. Destaca-se ainda a inclusão de pessoas com deficiência nas ações ofertadas, organizadas em rede socioassistencial, bem como a oferta de benefícios assistenciais, tanto de prestação continuada quanto eventuais, no âmbito da proteção social básica.

O Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) constitui-se como unidade pública estatal de base territorial, localizada em áreas de maior vulnerabilidade social, com capacidade de atendimento de até 2.500 famílias por ano. Compete ao CRAS a execução dos serviços da proteção social básica, bem como a organização e coordenação da rede socioassistencial local.

No ano de 2025, no âmbito do CRAS e do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF), destacaram-se as seguintes ações:

- atendimentos individualizados;
- Participação em reuniões e palestras de caráter coletivo;
- Inclusão e acompanhamento de novas famílias;
- Encaminhamentos para o Benefício de Prestação Continuada (BPC);
- Realização de visitas domiciliares;

- Concessão de benefícios eventuais;
- Atendimento a usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV);
- Acompanhamento de famílias vinculadas ao Programa Criança Feliz;
- Outras ações socioassistenciais pertinentes à proteção social básica.

## 5.2 AÇÕES DA POLÍTICA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 2025

### • Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF)

Com o objetivo de garantir a valorização da diversidade e das particularidades dos grupos familiares e indivíduos, promovendo o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários. O serviço visa ainda articular ações com a rede de proteção social local, assegurando o acesso a direitos de cidadania, inclusive para famílias residentes em áreas de difícil acesso, como zonas rurais, comunidades quilombolas e assentamentos.

#### • Público-Alvo

Famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social, incluindo:

- Crianças, adolescentes, jovens e idosos;
  - Pessoas com deficiência;
  - Famílias com fragilização de vínculos afetivos e sociais;
  - Grupos em situação de exclusão social, pobreza ou acesso limitado a políticas públicas;
  - Indivíduos com identidades estigmatizadas sob aspectos étnicos, culturais ou sociais.
- #### • Ações Executadas
- Recepção e acolhida;
  - Busca ativa;

- Visitas domiciliares;
- Realização de cursos profissionalizantes e ações de geração de trabalho e renda;
- Emissão de Carteira do Idoso;
- Encaminhamento para Passe Livre (intermunicipal e interestadual);
- Encaminhamentos e acompanhamentos do Benefício de Prestação Continuada (BPC);
- Encaminhamentos à rede socioassistencial;
- Acompanhamento familiar e individual;
- Realização de grupos e oficinas de convivência;
- Promoção de ações de convivência e socialização;
- Desenvolvimento de campanhas preventivas;
- Realização de eventos e datas comemorativas.
- **Metas**
- **Meta prevista:** Atendimento de até 2.500 famílias/ano
- **Meta alcançada:** Atendimento integral da demanda apresentada no período

### 5.3 AÇÕES REALIZADAS

#### Desenvolvimento de Ações Socioeducativas com Crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA)



Figura 42: Ações Socioeducativas com Crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA)

As ações socioeducativas voltadas às crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA) foram desenvolvidas com o objetivo de promover a inclusão social, o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, bem como o estímulo ao desenvolvimento das habilidades cognitivas, emocionais e sociais.

#### Realização de Atividades e Oficinas com Familiares sobre o Autismo

Foram realizadas atividades e oficinas socioeducativas com familiares de crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA), com o objetivo de promover o fortalecimento do vínculo familiar, ampliar o conhecimento sobre o transtorno e orientar quanto às estratégias de cuidado, inclusão e desenvolvimento das crianças.



Figura 43: Realização de Atividades e Oficinas com Familiares sobre o Autismo

### Ação Sociocultural em Comemoração ao São João

Figura 44: Ação Sociocultural em Comemoração ao São João



Foi realizada ação sociocultural em alusão às festividades juninas, com destaque para o São João, com o objetivo de promover a integração comunitária, o fortalecimento de vínculos sociais e a valorização da cultura popular nordestina.

A atividade contou com a participação de usuários dos serviços socioassistenciais, incluindo crianças, adolescentes, idosos e famílias acompanhadas pelo CRAS, proporcionando um espaço de convivência, socialização e resgate das tradições culturais.

### Atividades Socioeducativas e de Lazer em Comemoração ao Dia das Crianças

Foram realizadas atividades socioeducativas e de lazer em alusão ao Dia das Crianças, com o objetivo de promover o desenvolvimento integral das crianças, estimular a convivência social e fortalecer vínculos familiares e comunitários.

A ação foi direcionada às crianças atendidas pelos serviços socioassistenciais, especialmente aquelas vinculadas ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), proporcionando momentos de integração, aprendizado e recreação.

Figura 45: Atividades Socioeducativas e de Lazer em Comemoração ao Dia das Crianças



## 5.4 BENEFÍCIOS EVENTUAIS

- **Objetivo**

Conceder benefícios eventuais com a finalidade de atender necessidades temporárias decorrentes de situações de vulnerabilidade social, considerando contingências relacionadas ao ciclo de vida, desvantagens pessoais e ocorrências que impliquem perdas e danos. Os benefícios são ofertados em situações como nascimento, morte, vulnerabilidade temporária e calamidade pública, garantindo proteção social imediata às famílias e indivíduos.

- **Público-Alvo**

Famílias e indivíduos inscritos no Cadastro Único, com renda per capita de até 1/4 do salário mínimo, que se encontram em situação de vulnerabilidade social e vivenciam circunstâncias emergenciais que demandam respostas imediatas.

- **Ações Executadas**

Os benefícios eventuais foram concedidos nas seguintes modalidades:

- Auxílio natalidade;
- Auxílio funeral;
- Benefícios para situações de vulnerabilidade temporária;
- Benefícios em situações de calamidade pública.

A concessão ocorreu por meio de:

- Transferência em pecúnia;
- Fornecimento de bens de consumo;
- Prestação de serviços.
- **Metas**

- **Meta prevista:** Conceder 1.200 benefícios
- **Período de Execução:** Janeiro a dezembro de 2025

## 5.5 AÇÕES DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS 2025

A ação de entrega de cestas básicas foi realizada como estratégia de enfrentamento à insegurança alimentar, visando atender famílias em situação de vulnerabilidade social acompanhadas pela rede socioassistencial do município.



Figura 46: Entrega de cestas básicas

A iniciativa integra a concessão de benefícios eventuais, garantindo suporte imediato às famílias que se encontram em situação de risco, contribuindo para a manutenção das condições mínimas de subsistência.

### Objetivo

Assegurar o acesso à alimentação básica para famílias em situação de vulnerabilidade temporária, contribuindo para a redução da insegurança alimentar e o fortalecimento da proteção social.

### Público-Alvo

Famílias inscritas no Cadastro Único, com renda per capita de até 1/4 do salário mínimo, em situação de vulnerabilidade social e insegurança alimentar.

Figura 47: Entrega de cestas básicas



### **Ações Executadas**

Identificação das famílias por meio de atendimento técnico e avaliação socioassistencial;

Concessão de cestas básicas conforme demanda apresentada;

Acompanhamento das famílias pelo CRAS;

Articulação com a rede socioassistencial para encaminhamentos complementares.

### **Resultados Alcançados**

A ação possibilitou o atendimento emergencial das necessidades alimentares das famílias beneficiadas, contribuindo para a redução de situações de risco social e garantindo maior dignidade às famílias atendidas.

## **5.6 SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV (2025)**

### **Crianças, adolescentes (6 a 17 anos) e idosos**

#### **Objetivo**

Fortalecer vínculos familiares e comunitários, prevenindo situações de exclusão social e risco, especialmente violência doméstica e trabalho infantil.

O serviço visa proporcionar espaço de convivência, formação para participação cidadã e desenvolvimento do protagonismo e autonomia de crianças e adolescentes;

Contribuir para o envelhecimento saudável, o desenvolvimento da autonomia, das sociabilidades e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários dos idosos;

Prevenir situações de risco social por meio de ações continuadas e planejadas.

Público-Alvo

Crianças, adolescentes (6 a 17 anos), idosos e suas famílias, usuários da Política Municipal de Assistência Social, em situação de vulnerabilidade social.

#### **Ações Executadas**

Acolhida, escuta qualificada e acompanhamento dos usuários;

Orientação e encaminhamentos à rede socioassistencial;

Formação de grupos de convivência e fortalecimento de vínculos;

Atividades socioeducativas e oficinas temáticas;

Ações de informação, comunicação e defesa de direitos;

Fortalecimento da função protetiva da família;

Desenvolvimento do convívio familiar e comunitário;

Mobilização para a cidadania;

Realização de atividades em datas comemorativas (ex: Dia das Crianças, Dia do Idoso);

Desenvolvimento de atividades com temas transversais;

Campanhas socioeducativas e preventivas (ex: 18 de Maio e Dia da Mulher);

Realização de cursos e oficinas diversas.

Metas

Meta prevista: Atendimento de 180 usuários e seus familiares

Meta alcançada: 180 usuários e seus familiares atendidos

Período de Execução

Janeiro a dezembro de 2025

## 5.7 AÇÕES DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV 2025

### Encontro Socioeducativo com Idosos

Foi realizado encontro socioeducativo com pessoas idosas, no âmbito do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), com foco na promoção do envelhecimento ativo, fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários e ampliação da participação social.

A atividade proporcionou um espaço de acolhimento, escuta qualificada e troca de experiências, contribuindo para o desenvolvimento da autonomia e valorização da pessoa idosa.



Figura 48: Encontro Socioeducativo com Idosos

### Atividades Socioculturais e de Lazer



Figura 49: Atividades Socioculturais e de Lazer

Foram desenvolvidas atividades socioculturais e de lazer com o objetivo de promover a convivência comunitária, o fortalecimento de vínculos e a inclusão social dos usuários da Política Municipal de Assistência Social.

As ações foram planejadas de forma participativa, considerando as demandas e interesses dos usuários, proporcionando momentos de integração, bem-estar e valorização da cultura local.

## 5.8 PROGRAMA CRIANÇA FELIZ – PCF (2025)

- **Objetivo**

Promover o desenvolvimento humano por meio do apoio e acompanhamento do desenvolvimento infantil integral na primeira infância. O programa visa:

- Apoiar gestantes e famílias na preparação para o nascimento e nos cuidados perinatais;
- Fortalecer o exercício da parentalidade;
- Incentivar o desenvolvimento de vínculos afetivos;
- Orientar as famílias no cuidado, proteção e educação de crianças de até 6 anos de idade.

- **Público-Alvo**

## 5.9 AÇÕES DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ 2025

### Encontro Socioeducativo com Familiares dos Usuários do Programa Criança Feliz



Figura 50: Encontro Socioeducativo com Familiares dos Usuários do Programa Criança Feliz

Foi realizado encontro socioeducativo com os familiares dos usuários do Programa Criança Feliz (PCF), com o objetivo de fortalecer a função protetiva da família, promover o desenvolvimento infantil na primeira infância e orientar quanto às práticas de cuidado, proteção e estímulo adequado às crianças.

A atividade proporcionou um espaço de acolhimento, escuta qualificada e troca de experiências, contribuindo para o fortalecimento dos vínculos familiares e o exercício da parentalidade.

### Encontro e Entrega de Enxovais para Gestantes

Foi realizado encontro com gestantes acompanhadas pela rede socioassistencial do município, com a finalidade de promover orientações socioeducativas sobre o período



Figura 51: Encontro e Entrega de Enxovais para Gestantes

### Primeira Infância em Movimento

A ação Primeira Infância em Movimento foi desenvolvida no âmbito das atividades do Programa Criança Feliz, com o objetivo de promover o desenvolvimento integral das crianças na primeira infância, por meio de estímulos adequados, fortalecimento de vínculos familiares e incentivo à participação ativa das famílias.



Figura 52: Primeira Infância em Movimento

A iniciativa buscou sensibilizar a comunidade sobre a importância dos cuidados na primeira infância, fase essencial para o desenvolvimento cognitivo, emocional e social das crianças.

## 5.10 CADASTRO ÚNICO E PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (2025)

### Objetivo

Assegurar a garantia de renda às famílias e indivíduos em situação de pobreza e extrema pobreza, por meio do acesso a programas sociais, contribuindo para a redução das desigualdades sociais.

### **Público-Alvo**

Famílias e indivíduos inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, em situação de vulnerabilidade social no município.

### **Ações Executadas**

Cadastramento de novas famílias no Cadastro Único;

Atualização cadastral periódica;

Inclusão e alteração de membros familiares;

Emissão de relatórios e folhas resumo;

Orientações sobre acesso a benefícios sociais;

Apoio ao acesso ao Programa Bolsa Família;

Encaminhamentos para o Benefício de Prestação Continuada (BPC);

Inclusão na Tarifa Social de Energia Elétrica;

Emissão da Carteira do Idoso;

Apoio ao acesso ao ID Jovem;

Orientações sobre outros programas vinculados ao Cadastro Único.

Metas

Meta prevista: Atender 100% da demanda do Cadastro Único

Meta alcançada: 1.400 famílias beneficiadas

**Período de Execução**

Janeiro a dezembro de 2025

**5.11 AÇÕES DE FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO SUAS E DOS CONSELHOS (2025)**

- **Objetivo**

Gerenciar, executar, qualificar e fortalecer a gestão do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), garantindo a melhoria contínua dos serviços, programas e benefícios ofertados à população.

- **Público-Alvo**

Gestores, trabalhadores do SUAS, conselheiros e usuários da Política Municipal de Assistência Social.

- **Ações Executadas**

- Elaboração de planos, relatórios e projetos técnicos;
- Apoio à gestão e qualificação dos serviços socioassistenciais;
- Capacitação e treinamento de recursos humanos;
- Pagamento de diárias para participação em eventos e capacitações;
- Aquisição de equipamentos e materiais permanentes (computadores, impressoras, data show, ar-condicionado, ventiladores, entre outros);
- Aquisição de materiais de consumo e expediente;
- Manutenção de veículos;
- Apoio ao Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS);
- Realização de cursos, palestras e visitas técnicas;
- Reforma e melhoria da estrutura física dos equipamentos socioassistenciais;

- Aquisição de mobiliários e utensílios (armários, arquivos, bebedouros, balanças, equipamentos de som, entre outros).
- **Metas**
- **Meta prevista:** Não se aplica
- **Meta alcançada:** Não se aplica
- **Período de Execução**

Janeiro a dezembro de 2025

## 5.12 DEMAIS AÇÕES

### Participação no Seminário Estadual da Primeira Infância



Figura 53: Participação no Seminário Estadual da Primeira Infância

A equipe da Assistência Social do município participou do **Seminário Estadual da Primeira Infância**, com o objetivo de fortalecer as políticas públicas voltadas ao desenvolvimento infantil e aprimorar as práticas de atendimento às crianças na primeira infância.

A participação no evento possibilitou a atualização técnica dos profissionais, a troca de experiências com outros municípios e o acesso a orientações estratégicas para qualificação das ações desenvolvidas no âmbito do Programa Criança Feliz (PCF) e da rede socioassistencial.

### Ações com o Núcleo de Cidadania de Adolescentes – NUCA

Foram desenvolvidas ações com o Núcleo de Cidadania de Adolescentes (NUCA), com o objetivo de promover o protagonismo juvenil, fortalecer a participação social e incentivar o exercício da cidadania entre adolescentes do município.

As atividades foram realizadas de forma participativa, estimulando o diálogo, a reflexão crítica e o engajamento dos adolescentes em temas relevantes para o seu desenvolvimento pessoal e social.

### Fórum Municipal do Selo UNICEF – Edição 2025 a 2028



Foi realizado o Fórum Municipal do Selo UNICEF – Edição 2025 a 2028, com o objetivo de mobilizar a gestão pública e a sociedade civil para o fortalecimento das políticas públicas voltadas à garantia dos direitos de crianças e adolescentes no município.

O evento constituiu-se como espaço de diálogo, planejamento e pactuação de ações estratégicas, promovendo a participação social e o engajamento intersetorial.

*Figura 55: Fórum Municipal do Selo UNICEF – Edição 2025 a 2028*



*Figura 54: Ações com o Núcleo de Cidadania de Adolescentes – NUCA*



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

EIXO AMBIENTAL



## 6.1 INTRODUÇÃO

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí apresenta o presente Relatório Semestral de Gestão Ambiental, referente ao primeiro semestre de 2025, com o objetivo de expor de forma sistematizada as principais ações, programas e iniciativas desenvolvidas no período.

O relatório tem como finalidade evidenciar o compromisso da gestão municipal com a preservação ambiental, a utilização sustentável dos recursos naturais e a promoção de políticas públicas voltadas à melhoria da qualidade de vida da população. As ações realizadas buscaram atender às demandas locais, considerando as especificidades do território e a necessidade de conciliar desenvolvimento e sustentabilidade.

Durante o período, foram desenvolvidas atividades voltadas à educação ambiental, fiscalização, conservação dos recursos naturais, gestão dos recursos hídricos e mobilização social, promovendo a conscientização da população e o fortalecimento das práticas sustentáveis no município.

Dessa forma, este documento apresenta não apenas as ações executadas, mas também os resultados alcançados e os impactos gerados, contribuindo para a transparência da gestão pública e o acompanhamento das políticas ambientais no âmbito municipal.

## 6.2 AÇÕES DESENVOLVIDAS

### Plantio de Mudanças para Recuperação de Áreas Degradadas



Figura 56: Plantio de Mudanças para Recuperação de Áreas Degradadas

No primeiro semestre de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí realizou o plantio de mais de 900 mudas de espécies nativas, com o objetivo de recuperar áreas degradadas, recompor a cobertura vegetal e promover o equilíbrio ecológico.

A ação foi executada em áreas previamente mapeadas, considerando critérios como degradação do solo, baixa cobertura vegetal e proximidade de corpos hídricos, utilizando espécies adaptadas ao bioma local.

- **Resultados Alcançados**
- Recuperação de áreas degradadas;
- Proteção do solo e dos recursos hídricos;
- Fortalecimento da biodiversidade local;
- Promoção da sustentabilidade ambiental.

### Ações de Limpeza Urbana na Comunidade Vila do Mel

Durante o primeiro semestre de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí realizou ações contínuas de limpeza urbana na comunidade Vila do Mel, com o objetivo de promover a saúde pública, a organização dos espaços e a preservação ambiental.

As atividades incluíram varrição de vias públicas, coleta de resíduos sólidos, capina e roço de áreas urbanas, remoção de entulhos e orientações educativas à população sobre o descarte adequado de resíduos.

Resultados Alcançados:

- Melhoria da qualidade de vida da população;
- Redução de riscos à saúde pública;
- Organização e limpeza dos espaços públicos;
- Fortalecimento da consciência ambiental da comunidade.



Figura 57: Ações de Limpeza Urbana na Comunidade Vila do Mel

### Educação Ambiental na Escola Municipal Miguel Arcanjo



Figura 58: Educação Ambiental na Escola Municipal Miguel Arcanjo

No primeiro semestre de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí realizou ação de educação ambiental na Escola Municipal Miguel Arcanjo, na comunidade Vila do Mel, com foco na conscientização sobre a coleta de resíduos sólidos e o descarte adequado do lixo.

A atividade contou com dinâmicas educativas, rodas de conversa e orientações práticas sobre tipos de resíduos, impactos do descarte inadequado e importância da participação da comunidade.

- **Resultados Alcançados**
- Formação de alunos mais conscientes ambientalmente;
- Incentivo à adoção de práticas sustentáveis;
- Fortalecimento da educação ambiental no ambiente escolar;
- Multiplicação de conhecimentos junto às famílias e comunidade.

### Mutirão de Limpeza na Vila do Mel

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí realizou um mutirão de limpeza na comunidade Vila do Mel, com a participação de servidores públicos, comunidade escolar e moradores, visando combater o descarte irregular de resíduos e promover a conscientização ambiental.

As atividades incluíram varrição, capina, coleta de resíduos e entulhos, além de orientações sobre o descarte adequado e incentivo à coleta seletiva. A ação também contou com momentos educativos e de integração com a comunidade.

- **Resultados Alcançados**
- Redução de resíduos e limpeza dos espaços públicos;
- Combate a focos de doenças;
- Fortalecimento da participação social;
- Promoção da educação ambiental e integração comunitária.



Figura 59: Mutirão de Limpeza na Vila do Mel

### Educação Ambiental na Escola Maria Natividade Coelho



Figura 60: Educação Ambiental na Escola Maria Natividade Coelho

### Ação em Homenagem ao Dia do Gari

No dia 16 de maio de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí realizou ação em homenagem ao Dia do Gari, com o objetivo de valorizar os profissionais da limpeza pública e reconhecer sua importância para a saúde e o bem-estar da população.

No primeiro semestre de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí realizou ação de educação ambiental na Escola Municipal Maria Natividade Coelho, com foco na valorização dos espaços verdes e na conscientização ambiental.

A atividade incluiu a instalação de placas educativas sobre preservação das áreas verdes e o apoio ao plantio de mudas frutíferas com a participação de alunos e professores, promovendo aprendizado prático e sustentável.

- **Resultados Alcançados**
- Valorização e preservação dos espaços verdes escolares;
- Fortalecimento da educação ambiental prática;
- Incentivo ao cultivo e à sustentabilidade;
- Maior conscientização dos alunos sobre o cuidado com o meio ambiente.

Figura 61: Ação em Homenagem ao Dia do Gari



A atividade contou com mensagem institucional, entrega de Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e fardamento, além de momento de confraternização e escuta dos profissionais.

- **Resultados Alcançados**
- Valorização e reconhecimento dos profissionais da limpeza urbana;
- Melhoria das condições de trabalho;
- Fortalecimento do vínculo entre gestão e servidores;
- Incentivo à humanização e ao respeito no serviço público.

### Projeto “Reciclar é Arte, Transformando Lixo em Tesouro”



Figura 62: Projeto “Reciclar é Arte, Transformando Lixo em Tesouro”

Durante a Semana do Meio Ambiente de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí desenvolveu o projeto “Reciclar é Arte, Transformando Lixo em Tesouro”, com ações educativas nas escolas municipais voltadas à reciclagem, reaproveitamento de resíduos e conscientização ambiental.

As atividades incluíram palestras, contação de histórias, produção de trabalhos artísticos com materiais recicláveis e entrega de lixeiras seletivas, incentivando a participação dos alunos e a prática da coleta seletiva nas unidades escolares.

- **Resultados Alcançados**
- Formação de estudantes mais conscientes ambientalmente;
- Incentivo à reciclagem e à criatividade;
- Fortalecimento da educação ambiental nas escolas;

- Implantação e estímulo à coleta seletiva no ambiente escolar.

### **Doação de Mudas Frutíferas à População**

No dia 14 de julho de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí realizou a doação de 800 mudas frutíferas à população, com o objetivo de incentivar a arborização e fortalecer a segurança alimentar.

A ação contemplou moradores da zona urbana e rural, além de instituições, promovendo o plantio de espécies adaptadas à região e incentivando práticas sustentáveis.

### **Resultados Alcançados**

Incentivo à produção de alimentos e segurança alimentar;

Ampliação da arborização urbana e rural;

Melhoria do conforto térmico e da qualidade do ar;

Possibilidade de geração de renda;

Fortalecimento da consciência ambiental e sustentabilidade.



Figura 63: Doação de Mudas Frutíferas à População

### Início da Coleta de Resíduos Sólidos na Comunidade Vila Nova da Emparedada



Figura 64: Início da Coleta de Resíduos Sólidos na Comunidade Vila Nova da Emparedada

No dia 03 de setembro de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí iniciou o serviço de coleta de resíduos sólidos na comunidade Vila Nova da Emparedada, atendendo a uma demanda local e ampliando os serviços públicos essenciais.

A implantação incluiu definição de rotas, dias e horários de coleta, além de orientações à população sobre o descarte adequado dos resíduos.

- **Resultados Alcançados**
- Redução do descarte irregular de lixo;
- Melhoria das condições de saúde pública;
- Organização e limpeza da comunidade;
- Incentivo à consciência ambiental;
- Ampliação do acesso aos serviços de coleta de resíduos.

### Formação de Brigadistas Voluntários no Município de Simões

No dia 15 de setembro de 2025, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí participou de formação com brigadistas voluntários no município de Simões, com duração de três dias, visando capacitar equipes para prevenção e combate a incêndios.

A formação incluiu atividades teóricas e práticas sobre técnicas de combate a incêndios, uso de EPIs, manejo de equipamentos, primeiros socorros e atuação em equipe.

**Resultados Alcançados:**

- Capacitação técnica dos brigadistas;
- Fortalecimento das ações de prevenção e combate a incêndios;
- Redução de riscos ambientais e materiais;
- Promoção da segurança da população;
- Integração e troca de experiências entre municípios.

**Demais Ações Desenvolvidas**

Durante o período, a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos de Betânia do Piauí também realizou diversas ações complementares de educação ambiental, capacitação e promoção do bem-estar animal, destacando-se:

- Ação de educação ambiental com alunos do 9º ano, com plantio de mudas nativas na Barragem Ciro Nogueira Lima;
- Ação educativa na Semana da Árvore com alunos da Educação Infantil e Ensino Fundamental II;
- Ação de vacinação e atendimento veterinário gratuito para cães e gatos;
- Semana de conscientização sobre poluição sonora nas escolas municipais;
- Palestra sobre queimadas com apoio de brigadistas voluntários na Escola José Marcolino do Nascimento;
- Certificação e encerramento da formação de brigadistas voluntários em Santa Cruz do Piauí;



Figura 65: Formação de Brigadistas Voluntários no Município de Simões

- Palestras e capacitação com o biólogo Jhennys Mayker para servidores municipais.
- **Resultados Alcançados**
- Fortalecimento da educação ambiental nas escolas;
- Incentivo à preservação dos recursos naturais;
- Promoção da saúde e bem-estar animal;
- Capacitação de servidores e brigadistas;
- Ampliação da conscientização ambiental da população





PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

**EIXO  
DESENVOLVIMENTO  
RURAL /  
AGRICULTURA**



## 7.1 APRESENTAÇÃO

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural tem como finalidade promover o fortalecimento do setor agrícola, com ênfase na agricultura familiar, por meio de ações que incentivem o desenvolvimento sustentável, a inclusão produtiva e a melhoria da qualidade de vida da população rural.

### Objetivo

Promover o desenvolvimento rural sustentável do município, fortalecendo a agricultura familiar, ampliando o acesso às políticas públicas e contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da população rural.

### Público-Alvo

- Agricultores familiares
- Produtores rurais
- Associações comunitárias
- Mulheres do campo
- Empreendedores rurais
- Famílias em situação de vulnerabilidade social

### Ações Desenvolvidas

Durante o período, foram realizadas diversas ações estratégicas voltadas ao fortalecimento da produção rural e ao desenvolvimento local, destacando-se:

### **Reunião territorial da garantia safra**

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural participou da reunião territorial do Programa Garantia-Safra, com o objetivo de alinhar informações, discutir diretrizes operacionais e fortalecer a execução do programa no município.

O encontro reuniu representantes institucionais, técnicos e gestores municipais, promovendo o diálogo sobre os critérios de adesão, acompanhamento das inscrições e procedimentos necessários para assegurar o acesso dos agricultores familiares ao benefício.

Durante a reunião, foram abordados temas como:

- Atualização das normas e funcionamento do programa
- Prazos e procedimentos para adesão
- Importância da regularização cadastral dos agricultores
- Estratégias para ampliar a participação dos produtores rurais

- Monitoramento das perdas agrícolas decorrentes de eventos climáticos.



Figura 66: Reunião territorial da garantia safra

### Fortalecimento de associações comunitárias

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural desenvolveu ações voltadas ao fortalecimento das associações comunitárias rurais,



Figura 67: Fortalecimento de associações comunitárias

reconhecendo seu papel fundamental na organização social, no desenvolvimento econômico e no acesso às políticas públicas.

As iniciativas tiveram como foco o apoio à estruturação e ao funcionamento das associações, promovendo maior autonomia e capacidade de gestão entre seus membros.

Dentre as principais ações realizadas, destacam-se:

- Orientação técnica e administrativa para regularização das associações
- Incentivo à participação em programas governamentais
- Apoio na elaboração de projetos produtivos
- Promoção de reuniões e articulações comunitárias
- Capacitação de lideranças locais
- Estímulo à comercialização coletiva da produção

### Implantação de hortas em unidades escolares

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural realizou a implantação de hortas em unidades escolares do município, com o objetivo de promover a educação alimentar, incentivar práticas sustentáveis e fortalecer o vínculo entre a comunidade escolar e o meio rural.

A iniciativa proporcionou aos estudantes o contato direto com o cultivo de alimentos, estimulando o aprendizado prático sobre produção agrícola, preservação ambiental e alimentação saudável.

As ações desenvolvidas incluíram:

- Preparação do solo e implantação das hortas
- Distribuição de sementes e insumos agrícolas
- Orientação técnica para o manejo das culturas
- Envolvimento de alunos, professores e comunidade escolar
- Incentivo à utilização dos alimentos produzidos na merenda escolar



Figura 68: Implantação de hortas em unidades escolares

- A implantação das hortas contribuiu para a formação de hábitos alimentares mais saudáveis, além de promover a conscientização ambiental e o desenvolvimento de práticas sustentáveis no ambiente escolar.

### Apoio Direto à Produção Rural



Figura 69: Apoio Direto à Produção Rural

### Realização de feiras da agricultura familiar

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural promoveu a realização de feiras da agricultura familiar, com o objetivo de incentivar a comercialização direta dos produtos, fortalecer a economia local e valorizar o trabalho dos produtores rurais.

As feiras proporcionaram um espaço organizado para que os agricultores familiares pudessem expor e vender seus produtos, aproximando-os dos consumidores e estimulando o consumo de alimentos frescos, saudáveis e produzidos no próprio município.

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural realizou ações de apoio direto à produção rural, com o objetivo de fortalecer as atividades produtivas, aumentar a produtividade e garantir melhores condições de trabalho aos agricultores familiares.

As iniciativas buscaram atender às demandas dos produtores, promovendo suporte técnico e operacional para o desenvolvimento das atividades no campo.



Figura 70: Realização de feiras da agricultura familiar

### Emissão do Cadastro da Agricultura Familiar (CAF)

A Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural realizou a emissão do Cadastro da Agricultura Familiar (CAF), instrumento fundamental para a identificação e habilitação dos agricultores familiares no acesso às políticas públicas voltadas ao setor.

A ação teve como objetivo garantir que os produtores rurais estivessem devidamente cadastrados e aptos a participar de programas governamentais de incentivo à produção, comercialização e fortalecimento da agricultura familiar.



Figura 71: Emissão do Cadastro da Agricultura Familiar (CAF)

## Metas Previstas e Alcançadas

Tabela 3: Metas Previstas e Alcançadas no eixo ambiental

Metas Previstas	Metas Alcançadas
<b>Capacitações técnicas</b>	Realizadas conforme planejamento
<b>Emissão de CAF</b>	Executada com atendimento à demanda
<b>Realização de feiras</b>	Feiras da agricultura familiar realizadas
<b>Assistência técnica</b>	Atendimento contínuo aos produtores
<b>Distribuição de água</b>	Distribuição regular mantida
<b>Projetos produtivos (Fomento Rural)</b>	Desenvolvidos conforme adesão dos beneficiários

## Descrição das Entregas

As ações desenvolvidas resultaram na ampliação do acesso dos produtores rurais às políticas públicas, no fortalecimento das associações locais e na melhoria das condições de produção. Destaca-se a realização de feiras da agricultura familiar, capacitações técnicas, emissão de CAF, assistência técnica contínua e a distribuição de água, contribuindo diretamente para o desenvolvimento rural do município.

## Período de Execução

Janeiro a dezembro de 2025.



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

EIXO CULTURA E  
TURISMO E  
DEPARTAMENTOS DE  
ESPORTES E LAZER



## 8.1 INTRODUÇÃO

O presente relatório tem como finalidade apresentar as principais ações, projetos e atividades desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esporte de Betânia do Piauí no decorrer do ano de 2025.

Ao longo do período, a Secretaria atuou de forma integrada na promoção e valorização da cultura local, no incentivo às práticas esportivas e no fortalecimento do turismo, contribuindo diretamente para o desenvolvimento social, econômico e cultural do município.

As ações realizadas buscaram ampliar o acesso da população às atividades culturais e esportivas, incentivar a participação comunitária, valorizar os artistas e atletas locais, além de preservar as tradições e identidade cultural do povo betaniense.

Este relatório evidencia o compromisso da gestão municipal com a implementação de políticas públicas eficientes, inclusivas e voltadas à melhoria da qualidade de vida da população.

## 8.2 PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS – 2025

A Secretaria Municipal de Cultura, Turismo e Esporte de Betânia do Piauí apresenta o relatório das principais ações desenvolvidas no ano de 2025, destacando seus objetivos, impactos e benefícios para a população.

### Aniversário de 31 Anos de Emancipação Política

A comemoração dos 31 anos de emancipação política do município foi realizada nos dias 25 e 26 de janeiro de 2025, com uma programação



Figura 72: Aniversário de 31 Anos de Emancipação Política

diversificada organizada pela Prefeitura Municipal.

O ponto alto ocorreu no dia 25, com apresentação da atração principal Iguinho e Lulinha, que animaram o público com sucessos do forró e piseiro, estilos fortemente presentes na cultura regional. O evento também contou com apresentações de artistas locais, promovendo e valorizando os talentos da região.

A festividade atraiu moradores e visitantes de municípios vizinhos, contribuindo significativamente para o aquecimento do comércio e do turismo local. Consolidou-se como um dos maiores eventos do município, promovendo lazer, geração de renda e valorização da cultura sertaneja.

### Cavalgada e Missa do Vaqueiro



Figura 74: Cavalgada e Missa do Vaqueiro

A cavalgada e a 8ª Missa do Vaqueiro foram momentos marcantes da programação cultural, reunindo vaqueiros e a comunidade em geral em celebrações que destacam a fé e a tradição nordestina.

A cavalgada contou com grande participação de vaqueiros de diversas localidades, promovendo desfile pelas ruas da cidade, confraternização e valorização da cultura do campo.



Figura 73: Cavalgada e Missa do Vaqueiro

A Missa do Vaqueiro, realizada ao ar livre, foi um dos momentos mais emocionantes do evento, reunindo participantes em trajes típicos e fortalecendo a identidade cultural sertaneja, por meio de homenagens e manifestações religiosas.

### Cadastramento de Fazedores de Cultura



No dia 28 de maio de 2025, foi realizado, no auditório da Câmara Municipal, o cadastramento municipal dos fazedores de cultura, com o objetivo de mapear, reconhecer e fortalecer os agentes culturais do município.

A ação possibilitou maior conhecimento sobre os trabalhadores da cultura local, contribuindo para a formulação de políticas públicas mais eficazes e inclusivas.

Figura 75: Cadastramento de Fazedores de Cultura

### Arraiá na Praça e Feira Cultural (PNAB)

No dia 28 de junho de 2025, a Secretaria Municipal de Cultura promoveu o tradicional Arraiá na Praça, juntamente com a Feira Cultural, como parte da execução da Política Nacional Aldir Blanc (PNAB).

O evento teve como objetivo incentivar a cultura local, proporcionando espaço para artistas, músicos e artesãos. A iniciativa integra o segundo ciclo da PNAB (2024–2027), voltado ao fomento contínuo das atividades culturais, com gestão técnica e participação social.



Figura 76: Arraiá na Praça e Feira Cultural (PNAB)

### Encerramento do Campeonato Betaniense 2025



Figura 77: Encerramento do Campeonato Betaniense 2025

A final do Campeonato Betaniense 2025 foi realizada no dia 24, reunindo grande público e promovendo intensa movimentação econômica e turística.

O evento contou com apresentações musicais de artistas locais, fortalecendo a integração entre esporte e cultura, além de valorizar talentos da região.

### Minicurso de Elaboração de Projetos Culturais

No dia 28 de agosto de 2025, foi realizado um minicurso de elaboração de projetos culturais, com o Agente Territorial Francicleiton, voltado aos fazedores de cultura do município.

A ação teve como objetivo capacitar os participantes para acesso a recursos da Lei Aldir Blanc, fortalecendo a produção cultural local.



Figura 78: Minicurso de Elaboração de Projetos Culturais

### 8.3 AÇÕES NO ESPORTE MUNICIPAL

#### Torneio de Abertura do Campeonato Municipal



Figura 79: Torneio de Abertura do Campeonato Municipal

No dia 16 de março de 2025, foi realizado o torneio de abertura do Campeonato Municipal, no Estádio Naldão, marcando o início da principal competição esportiva do município.

Durante o evento, foram entregues uniformes e bolas às equipes participantes, incentivando a prática esportiva e promovendo inclusão social e desenvolvimento econômico local.

#### Campeonato Municipal de Futebol 2025

Iniciado em 30 de março, o Campeonato Municipal ocorreu ao longo de aproximadamente quatro meses, com ampla participação da comunidade.

A final foi marcada por grande emoção, com a equipe Barra do Juá conquistando o título após disputa nos pênaltis contra o Emparedada F.C. O evento gerou impacto positivo na economia local e incentivou a participação dos jovens no esporte.



Figura 80: Campeonato Municipal de Futebol 2025

## Campeonato de Veteranos



Figura 81: Campeonato de Veteranos

O 1º Campeonato de Veteranos, iniciado em setembro de 2025, destacou a valorização dos atletas experientes do município.

A competição promoveu integração entre gerações, lazer e fortalecimento do esporte local, com jogos realizados no Estádio Naldão e em comunidades rurais.

## Campeonato Municipal Feminino

Realizado entre novembro e dezembro de 2025, o Campeonato Municipal Feminino evidenciou o crescimento do futebol feminino no município.

A competição contou com boa participação de equipes e público, incentivando a inclusão, valorização das atletas e fortalecimento da modalidade no cenário esportivo local.



Figura 82: Campeonato Municipal Feminino



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

INFORMAÇÕES  
ORÇAMENTÁRIAS,  
FINANCEIRAS E  
CONTÁBEIS



## 9.1 INTRODUÇÃO

A presente seção tem por finalidade apresentar, de forma clara, objetiva e transparente, as informações orçamentárias, financeiras e contábeis do Município de Betânia do Piauí, referentes ao exercício de 2025.

Os dados aqui consolidados evidenciam a execução das receitas e despesas públicas, demonstrando o equilíbrio fiscal, a responsabilidade na gestão dos recursos e o cumprimento das normas legais que regem a administração pública, especialmente a Lei nº 4.320/1964 e a Lei de Responsabilidade Fiscal.

A análise dessas informações permite avaliar o desempenho da gestão municipal quanto ao planejamento, execução e controle dos recursos públicos, assegurando maior transparência e possibilitando o acompanhamento por parte dos órgãos de controle e da sociedade.

Destaca-se que a execução orçamentária foi realizada em consonância com os instrumentos de planejamento governamental — Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA) — garantindo coerência entre as ações planejadas e os resultados alcançados.

Dessa forma, esta seção contribui para a prestação de contas da gestão pública, evidenciando a aplicação eficiente dos recursos e o compromisso com a responsabilidade fiscal e a sustentabilidade das finanças municipais.

### Planejamento Orçamentário

A execução orçamentária do exercício de 2025 foi orientada pelos instrumentos de planejamento governamental vigentes, com destaque para o Plano Plurianual (PPA) 2022–2025, revisado por meio da Lei nº 005, de 17 de setembro de 2024, que estabeleceu a atualização das diretrizes, programas, metas e ações da administração pública municipal.

A revisão do PPA teve como objetivo adequar o planejamento às novas demandas do município, considerando mudanças no cenário econômico, social e administrativo, bem como a necessidade de inclusão, exclusão ou reestruturação de programas governamentais, garantindo maior efetividade na execução das políticas públicas.

Nesse contexto, o PPA consolidou-se como o principal instrumento de planejamento de médio prazo, orientando a elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e da Lei Orçamentária Anual (LOA), assegurando a integração entre planejamento e execução.

De acordo com o resumo geral do Plano Plurianual, os valores previstos evidenciam a evolução do orçamento municipal ao longo do período:

2022: R\$ 30.977.250,00

2023: R\$ 32.526.112,50

2024: R\$ 34.074.975,00

2025: R\$ 35.623.837,50

Totalizando um montante global de R\$ 133.202.175,00 para o quadriênio.

### Diretrizes Orçamentárias – Exercício de 2025

A elaboração e execução do orçamento municipal no exercício de 2025 foram orientadas pela Lei nº 001, de 10 de maio de 2024, que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias (LDO), instrumento responsável por estabelecer as metas e prioridades da administração pública, bem como orientar a elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA).

A LDO foi elaborada em conformidade com o disposto no art. 165 da Constituição Federal, na Lei nº 4.320/1964 e na Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), assegurando a integração entre planejamento, execução e controle das finanças públicas.

As diretrizes estabelecidas contemplaram, entre outros aspectos:

Definição das prioridades e metas da administração municipal

Organização e estrutura do orçamento público

Orientações para elaboração e execução da Lei Orçamentária Anual

Diretrizes para compatibilização com o Plano Plurianual (PPA 2022–2025)

Normas relativas às despesas com pessoal

Disposições sobre o orçamento da seguridade social

Destaca-se que a LDO também estabeleceu mecanismos de flexibilidade no planejamento, permitindo a adequação de programas, ações e metas às novas demandas e circunstâncias surgidas ao longo do exercício, garantindo maior eficiência e capacidade de resposta da gestão pública.

Nesse sentido, a Lei de Diretrizes Orçamentárias cumpriu papel fundamental como instrumento de conexão entre o planejamento estratégico (PPA) e a execução orçamentária (LOA), assegurando coerência, responsabilidade fiscal e alinhamento das políticas públicas às necessidades da população.

### **Lei Orçamentária Anual – Exercício de 2025**

A execução orçamentária do Município de Betânia do Piauí, no exercício de 2025, foi regida pela Lei nº 006, de 22 de novembro de 2024, que estima a receita e fixa a despesa do município para o referido exercício financeiro.

A Lei Orçamentária Anual foi elaborada em conformidade com as diretrizes estabelecidas na LDO 2025 e em consonância com o Plano Plurianual (PPA 2022–2025), observando os princípios constitucionais e as normas gerais de direito financeiro previstas na Lei nº 4.320/1964 e na Lei de Responsabilidade Fiscal.

O orçamento municipal foi fixado em R\$ 69.800.000,00, contemplando de forma equilibrada a previsão das receitas e a fixação das despesas públicas.

A LOA compreende:

Orçamento Fiscal, abrangendo os Poderes Executivo e Legislativo, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta

Orçamento da Seguridade Social, incluindo as ações voltadas à saúde, previdência e assistência social

A arrecadação das receitas foi prevista com base em tributos próprios, transferências constitucionais e legais, além de outras receitas correntes e de capital, conforme legislação vigente.

No que se refere à execução das despesas, a lei estabelece sua organização por órgãos, unidades orçamentárias, funções, subfunções, programas e ações, permitindo o adequado acompanhamento e controle da aplicação dos recursos públicos.

Destaca-se que o Poder Executivo foi autorizado a abrir créditos adicionais suplementares até o limite de 50% do total da despesa fixada, possibilitando ajustes na programação orçamentária para atender necessidades administrativas e garantir a continuidade dos serviços públicos.

Além disso, a legislação previu mecanismos de flexibilização, como remanejamento, transposição e transferência de recursos entre categorias de programação, respeitando os limites legais e os princípios da gestão fiscal responsável.

A LOA também estabeleceu limites para operações de crédito por antecipação de receita orçamentária, fixados em até 5% da receita estimada, bem como disciplinou situações específicas para suplementação de dotações nas áreas essenciais, como saúde, educação e assistência social.

Dessa forma, a Lei Orçamentária Anual constituiu instrumento fundamental para a execução das políticas públicas municipais, assegurando o equilíbrio entre receitas e despesas, a transparência na gestão dos recursos e o atendimento das demandas da população.

## 9.2 RECEITA PREVISTA DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ

A receita prevista do Município de Betânia do Piauí para o exercício financeiro de 2025 foi estimada na Lei Orçamentária Anual (Lei nº 006/2024) no montante de R\$ 69.800.000,00, representando o total de recursos disponíveis para o financiamento das ações governamentais ao longo do período.

A previsão da receita foi elaborada com base em critérios técnicos, considerando o comportamento da arrecadação em exercícios anteriores, as projeções econômicas e as transferências constitucionais e legais provenientes da União e do Estado.

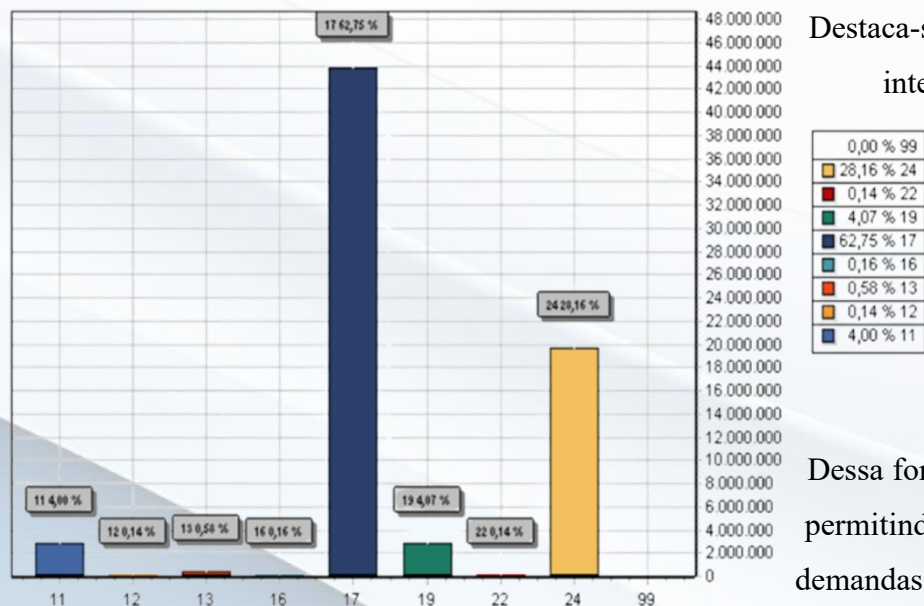
A composição da receita municipal contempla:

Receitas Correntes, provenientes de tributos, contribuições, receitas patrimoniais, de serviços e transferências correntes;

Receitas de Capital, oriundas de transferências de capital, operações de crédito e outras fontes destinadas a investimentos;

Codigo	Discriminação	Receita Arrecadada			Receita Prevista	
		2021	2022	2023	2024	2025
1000.00.0.0	RECEITAS CORRENTES.					
1100.00.0.0	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELH	558.000,00	585.900,00	2.340.000,00	2.508.000,00	2.792.000,00
1200.00.0.0	CONTRIBUIÇÕES	100.000,00	105.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00
1300.00.0.0	RECEITA PATRIMONIAL	93.400,00	98.070,00	132.700,00	167.700,00	402.700,00
1600.00.0.0	RECEITA DE SERVIÇOS	5.000,00	5.250,00	5.000,00	90.000,00	110.000,00
1700.00.0.0	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	23.974.200,00	25.814.620,11	37.679.300,00	43.561.300,00	46.287.300,00
1900.00.0.0	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	150.100,00	775.855,00	2.481.000,00	3.670.400,00	2.843.200,00
	Sub Total	24.880.700,00	27.384.695,11	42.738.000,00	50.097.400,00	52.535.200,00
2000.00.0.0	RECEITAS DE CAPITAL					
2100.00.0.0	OPERACÕES DE CRÉDITO					
2200.00.0.0	ALIENAÇÃO DE BENS				100.000,00	100.000,00
2400.00.0.0	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	5.694.680,85	5.947.914,89	5.204.000,00	4.204.000,00	19.654.000,00
2900.00.0.0	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL					
	Sub Total	5.694.680,85	5.947.914,89	5.204.000,00	4.304.000,00	19.754.000,00
7000.00.0.0	RECEITAS CORRENTES. (INTRA)					
	Sub Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8000.00.0.0	RECEITAS DE CAPITAL					
	Sub Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9000.00.0.0	(R) DEDUCOES DA RECEITA					
9500.00.0.0	(R) DEDUCOES DO FUNDEB	-1.824.200,00	-1.914.360,00	-2.142.000,00	-2.401.400,00	-2.489.200,00
	Sub Total	-1.824.200,00	-1.914.360,00	-2.142.000,00	-2.401.400,00	-2.489.200,00
9990.00.0.0	RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS AN					
	Sub Total	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>TOTAL</b>	<b>28.751.180,85</b>	<b>31.418.250,00</b>	<b>45.800.000,00</b>	<b>52.000.000,00</b>	<b>69.800.000,00</b>

Tabela 4: Receita prevista



Destaca-se que a maior parcela da receita do município é composta por transferências intergovernamentais, especialmente do Governo Federal e Estadual, característica comum aos municípios de pequeno porte.

A adequada estimativa da receita é fundamental para o equilíbrio das contas públicas, pois orienta a fixação das despesas e assegura a execução das políticas públicas dentro dos limites da responsabilidade fiscal.

Dessa forma, a receita prevista constitui a base do planejamento financeiro municipal, permitindo a organização das ações governamentais e a garantia do atendimento às demandas da população.

CODIGO	PREVISTO
11 IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.792.000,00
12 CONTRIBUIÇÕES	100.000,00
13 RECEITA PATRIMONIAL	402.700,00
16 RECEITA DE SERVIÇOS	110.000,00
17 TRANSFERENCIAS CORRENTES	43.798.100,00
19 OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.843.200,00
22 ALIENAÇÃO DE BENS	100.000,00
24 TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	19.654.000,00
99 RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	
<b>TOTAL</b>	<b>69.800.000,00</b>

Gráfico 2: Receita prevista

### 9.3 ARRECADAÇÃO DA RECEITA DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ

A arrecadação da receita do Município de Betânia do Piauí no exercício financeiro de 2025 representa a efetiva entrada de recursos nos cofres públicos, viabilizando a execução das ações, programas e serviços previstos no orçamento municipal.

Tabela 5: Arrecadação da receita

Código	Descrição	Valor (R\$)
<b>1000.00.00</b>	RECEITAS CORRENTES	54.878.474,39
<b>1100.00.00</b>	IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.540.167,05
<b>1112.00.00</b>	IMPOSTOS SOBRE O PATRIMÔNIO	142.400,88
<b>1113.00.00</b>	IMPOSTOS SOBRE A RENDA E PROVENTOS DE QUALQUER NATUREZA	1.257.370,68
<b>1114.00.00</b>	IMPOSTO PRODUÇÃO CIRCULAÇÃO MERCADORIAS SERVIÇOS	2.105.519,45
<b>1122.00.00</b>	TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	34.876,04
<b>1200.00.00</b>	CONTRIBUIÇÕES	216.336,84
<b>1241.00.00</b>	CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	216.336,84
<b>1300.00.00</b>	RECEITA PATRIMONIAL	867.463,15
<b>1321.00.00</b>	JUROS E CORREÇÕES MONETÁRIAS	867.463,15
<b>1700.00.00</b>	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	50.254.507,35
<b>1711.00.00</b>	TRANSFERÊNCIAS DECORRENTES PARTICIPAÇÃO RECEITA UNIÃO	16.886.002,66
<b>1712.00.00</b>	TRANSF.COMPENS.FINANC.EXPL.RECURSOS NATURAIS	291.021,14
<b>1713.00.00</b>	TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	5.274.797,19

<b>1714.00.00</b>	TRANSF.RECURSOS FUNDO NAC.DESENVOLVIMENTO EDUCAÇÃO-FNDE	1.409.718,29
<b>1715.00.00</b>	TRANSFERÊNCIAS COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - FUNDEB	9.543.209,52
<b>1716.00.00</b>	TRANSF.RECURSOS FUNDO NACIONAL ASSISTÊNCIA SOCIAL-FNAS	580.887,49
<b>1719.00.00</b>	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS RECURSOS UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	107.926,32
<b>1721.00.00</b>	PARTICIPAÇÃO NA RECEITA DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	6.136.575,57
<b>1723.00.00</b>	TRANSFERÊNCIAS RECURSOS SISTEMA ÚNICO SAÚDE – SUS	9.653,18
<b>1729.00.00</b>	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DISTRITO FEDERAL	6.000,00
<b>1751.00.00</b>	TRANSF.RECURSOS FUNDO MANUTENÇÃO DESENVOL.EDUCAÇÃO-FUNDEB	10.008.715,99
<b>2000.00.00</b>	RECEITAS DE CAPITAL	477.485,49
<b>2400.00.00</b>	TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	477.485,49
<b>2414.00.00</b>	TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	477.485,49
<b>9000.00.00</b>	(R) DEDUÇÕES DA RECEITA	-4.231.076,32
<b>9500.00.00</b>	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-4.231.076,32
<b>9510.00.00</b>	(R) DEDUÇÕES DO FUNDEB	-4.231.076,32
	<b>TOTAL GERAL</b>	<b>51.124.883,56</b>

A receita arrecadada é composta por ingressos provenientes de diversas fontes, com destaque para as transferências constitucionais e legais da União e do Estado, além das receitas próprias do município, como tributos, taxas e contribuições.

## 9.4 ARRECADAÇÃO DA RECEITA – EXERCÍCIO DE 2025



Gráfico 3: Receita orçamentária

No exercício financeiro de 2025, o Município de Betânia do Piauí arrecadou o montante total de R\$ 51.124.883,56, conforme demonstrado na execução mensal da receita.

Quando comparado ao valor previsto na Lei Orçamentária Anual, fixado em R\$ 69.800.000,00, observa-se que o município realizou aproximadamente 73,25% da receita estimada, evidenciando uma execução abaixo da previsão inicial.

Tabela 6: Receita orçamentária mensal

MÊS	ARRECADADA (R\$)
JAN	4.627.357,74
FEV	3.885.015,97
MAR	3.282.089,96
ABR	3.799.041,14
MAI	4.015.112,38
JUN	4.093.870,81
JUL	4.180.732,47
AGO	4.423.475,33
SET	4.124.683,18
OUT	4.436.632,92
NOV	4.535.924,59
DEZ	5.720.947,07
TOTAL	51.124.883,56

## 9.5 DESPESA ORÇADA DO MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ

A despesa orçada do Município de Betânia do Piauí para o exercício financeiro de 2025 foi fixada na Lei Orçamentária Anual (Lei nº 006/2024) no montante de R\$ 69.800.000,00, em conformidade com a estimativa da receita, garantindo o equilíbrio orçamentário previsto na legislação vigente.

A fixação da despesa foi realizada com base nas diretrizes estabelecidas na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e alinhada ao Plano Plurianual (PPA 2022–2025), assegurando a compatibilidade entre planejamento e execução das políticas públicas.

Tabela 7: Despesa Orçada

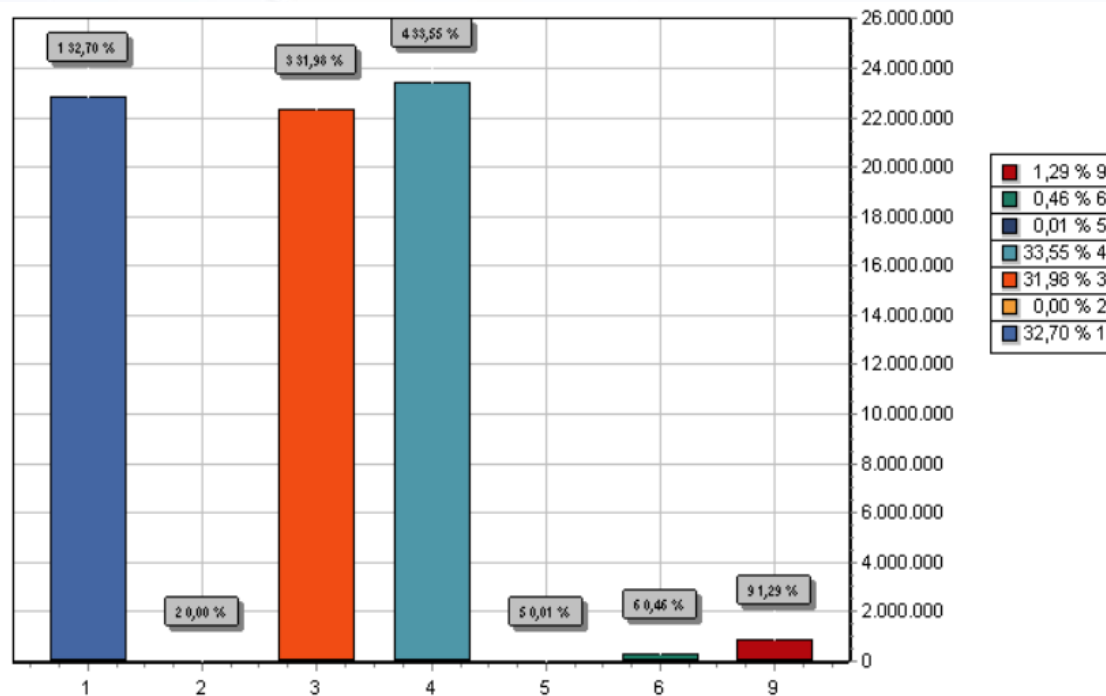
Codigo	Discriminação	DESPESA		
		Realizada 2023	Fixada 2024	Prevista 2025
<b>DESPESAS CORRENTES</b>				
3 1	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	19.951.080,00	21.332.080,00	22.828.000,00
3 2	JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3 3	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	16.504.000,00	21.632.000,00	22.322.000,00
Sub Total		36.458.080,00	42.967.080,00	45.153.000,00
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>				
4 4	INVESTIMENTOS	8.533.920,00	7.804.920,00	23.419.000,00
4 5	INVERSÕES FINANCEIRAS	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4 6	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	303.000,00	323.000,00	323.000,00
Sub Total		8.841.920,00	8.132.920,00	23.747.000,00
<b>RESERVA DE CONTINGÊNCIA</b>				
9 9	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	500.000,00	900.000,00	900.000,00
Sub Total		500.000,00	900.000,00	900.000,00
<b>TOTAL</b>		<b>45.800.000,00</b>	<b>52.000.000,00</b>	<b>69.800.000,00</b>

A despesa pública municipal está estruturada conforme a classificação orçamentária definida pela Lei nº 4.320/1964, sendo organizada por:

Órgãos e Unidades Orçamentárias, que representam a estrutura administrativa do município;

Funções e Subfunções, que indicam as áreas de atuação governamental, como saúde, educação, assistência social, entre outras;

Programas e Ações, que demonstram os objetivos e metas da gestão pública;



GRUPO	DOTAÇÃO
1 PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	22.828.000,00
2 JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	3.000,00
3 OUTRAS DESPESAS CORRENTES	22.322.000,00
4 INVESTIMENTOS	23.419.000,00
5 INVERSÕES FINANCEIRAS	5.000,00
6 AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	323.000,00
9 RESERVA DE CONTINGÊNCIA	900.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>69.800.000,00</b>

Gráfico 4: Despesa orçada

Natureza da Despesa, que classifica os gastos em correntes e de capital;

As despesas correntes compreendem os gastos necessários à manutenção dos serviços públicos, como pessoal, encargos sociais, custeio administrativo e serviços essenciais. Já as despesas de capital estão relacionadas aos investimentos e à ampliação do patrimônio público, como obras, aquisições de equipamentos e investimentos estruturais.

Destaca-se que a adequada fixação da despesa é fundamental para garantir a execução eficiente das políticas públicas, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e responsabilidade fiscal.

Dessa forma, a despesa orçada representa o planejamento das ações governamentais, orientando a aplicação dos recursos públicos e assegurando o atendimento das demandas da população do município.

## 9.6 EXECUÇÃO DA DESPESA – EXERCÍCIO DE 2025

No exercício financeiro de 2025, o Município de Betânia do Piauí apresentou a seguinte execução da despesa pública:

Tabela 8: Execução da despesa

MÊS	EMPENHADA (R\$)	LIQUIDADADA (R\$)	PAGA (R\$)
<b>JAN</b>	3.047.495,62	2.143.725,12	1.695.840,99
<b>FEV</b>	2.471.791,23	2.252.404,60	2.439.403,89
<b>MAR</b>	2.465.505,29	2.861.518,29	2.730.007,61
<b>ABR</b>	3.085.739,12	3.226.772,12	2.957.163,73
<b>MAI</b>	3.563.928,11	3.704.961,11	3.702.100,42
<b>JUN</b>	3.400.951,98	3.448.869,48	3.500.727,31
<b>JUL</b>	3.725.693,32	3.773.610,82	3.892.670,52
<b>AGO</b>	4.228.546,95	4.276.090,05	4.176.882,23
<b>SET</b>	4.968.184,92	5.007.608,82	4.763.242,99
<b>OUT</b>	3.457.445,86	3.503.163,36	4.269.530,08
<b>NOV</b>	5.328.292,32	5.398.993,82	3.514.328,03
<b>DEZ</b>	10.292.411,23	8.063.210,33	9.868.722,54
<b>TOTAL</b>	<b>50.035.985,95</b>	<b>47.660.927,92</b>	<b>47.510.620,34</b>

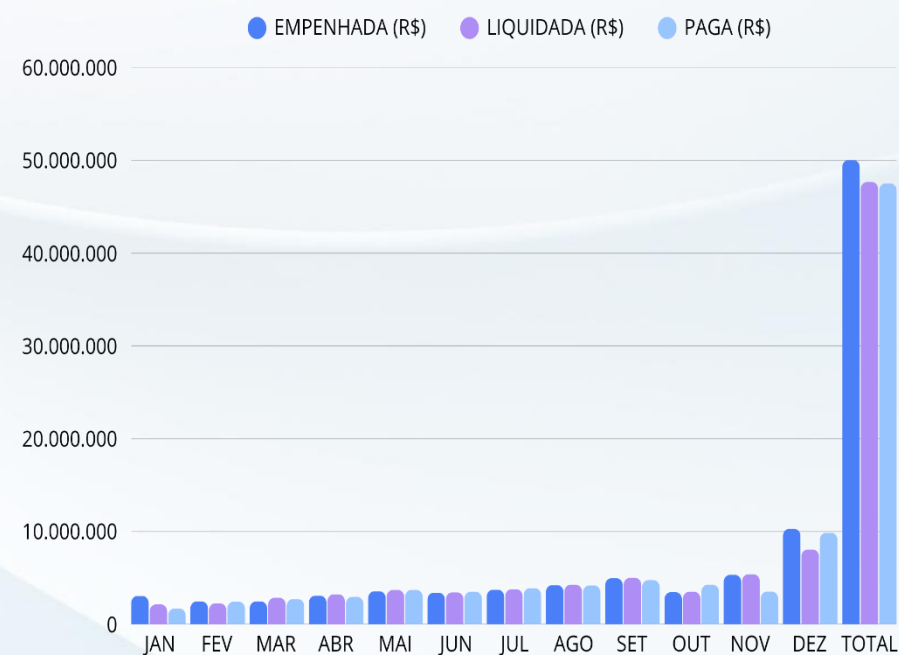


Gráfico 5: Execução da despesa

## 9.7 INDICADORES FISCAIS – MUNICÍPIO DE BETÂNIA DO PIAUÍ (2025)

### Receita Corrente Líquida (RCL)

Gráfico 6: Receita Corrente Líquida (RCL)

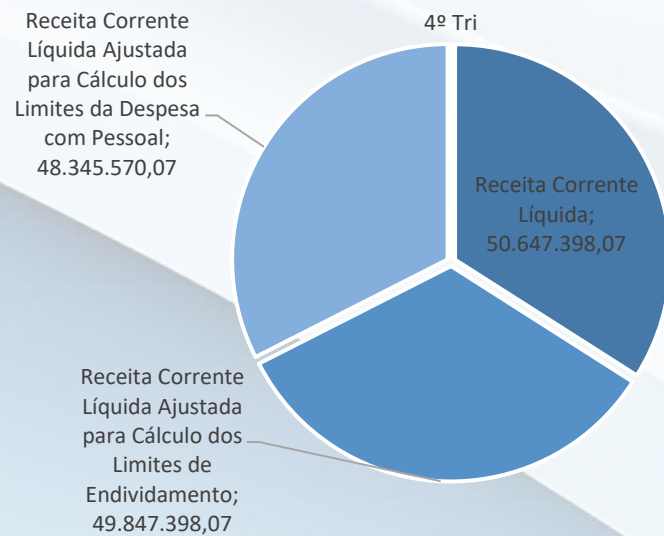


Tabela 9: Despesa com pessoal

Despesa com pessoal	Valor (R\$)	% sobre a RCL
<b>Despesa Total com Pessoal – DTP</b>	21.629.195,68	44,74%
<b>Limite Máximo (art. 20 da LRF)</b>	29.007.342,04	60,00%
<b>Limite Prudencial (art. 22 da LRF)</b>	27.556.974,94	57,00%
<b>Limite de Alerta (art. 59 da LRF)</b>	26.106.607,84	54,00%

Tabela 10: Garantias de Valores

Descrição	Valor (R\$)	% sobre a RCL
<b>Dívida Consolidada Líquida</b>	1.829.241,65	3,67%
<b>Limite Definido pelo Senado Federal</b>	59816.877,68	120,00%

Tabela 11: Garantias Concedidas

Descrição	Valor (R\$)	% sobre a RCL
<b>Total das Garantias Concedidas</b>	0,00	0,00%
<b>Limite Definido pelo Senado Federal</b>	10.966.427,58	22,00%
<b>Operações de Crédito Internas e Externas</b>	0,00	0,00%
<b>Limite para Operações de Crédito</b>	7.975.583,69	16,00%
<b>Operações de Crédito por Antecipação de Receita</b>	0,00	0,00%
<b>Limite para Antecipação de Receita</b>	3.489.317,86	7,00%

Tabela 12: Restos a Pagar

Descrição	Valor (R\$)
<b>Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados do Exercício</b>	2.375.058,03
<b>Disponibilidade de Caixa Líquida (após inscrição em restos a pagar não processados)</b>	3.823.567,95

## 9.8 LIMITES CONSTITUCIONAIS

Com base nos dados apresentados:

O município cumpriu o limite constitucional mínimo na Educação;

Superou o mínimo exigido na Saúde;

Mantém a Despesa com Pessoal do Poder Executivo dentro dos limites legais, abaixo inclusive do limite de alerta.

Dessa forma, a análise demonstra regularidade quanto ao cumprimento dos limites constitucionais e fiscais, indicando conformidade com as exigências da Constituição Federal e da Lei de Responsabilidade Fiscal no período avaliado.

Tabela 13: Limites constitucionais

LIMITES CONSTITUCIONAIS DESPESAS PREVISTAS E REALIZADAS 2025		
Apuração do Limite Mínimo Constitucional	Percentual Mínimo para Aplicação até o Quadrimestre	Percentual Aplicado até o Quadrimestre
<b>Educação</b>	<b>6.628.265,78</b>	<b>7.161.846,80</b>
Percentual %	25% + (Outras Transf. p/ Educação – FNDE)	<b>27,01%</b>
<b>Saúde</b>	<b>3.699.101,22</b>	<b>4.295.958,47</b>
Percentual %	15% + Remuner. De Dep. Bancário + (Outras Transferências p/ Saúde)	<b>17,42%</b>
DESPESA COM PESSOAL PODER EXECUTIVO		
<b>Despesa total</b>	<b>20.617.605,35</b>	<b>42,65%</b>
<b>Limite Máximo</b>	<b>26.106.607,84</b>	<b>54,00%</b>
<b>Limite Prudencial</b>	<b>24.801.277,45</b>	<b>51,30%</b>
<b>Limite de Alerta</b>	<b>23.495.947,06</b>	<b>48,60%</b>

## 9.9 RESUMO DOS DEMONSTRATIVOS ORÇAMENTÁRIOS E FISCAIS

O presente demonstrativo reúne informações consolidadas sobre a execução orçamentária, financeira e fiscal do Município de Betânia do Piauí, permitindo a análise do desempenho da gestão pública ao longo do exercício.

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR				
	Até o Bimestre	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar	
<b>RECEITAS</b>		<b>RESTOS A PAGAR PROCESSADOS</b>	477.205,25	0,00	477.205,25	0,00
Previsão Inicial	69.800.000,00	Poder Executivo	477.205,25	0,00	477.205,25	0,00
Previsão Atualizada	69.900.000,00	Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Realizadas	51.124.883,56	Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Deficit Orçamentário	0,00	Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	33.177,58	Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
		<b>RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESAS</b>	<b>Até o Bimestre</b>	Poder Executivo	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>DESPESAS</b>		Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotação Inicial	69.800.000,00	Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Adicionais	133.177,58	Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotação Atualizada	69.933.177,58	Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Empenhadas	50.035.985,95	<b>TOTAL</b>	<b>477.205,25</b>	<b>0,00</b>	<b>477.205,25</b>	<b>0,00</b>
Despesas Liquidadas	47.660.927,92					
Despesas Prazas	47.510.620,34					
Superávit Orçamentário	1.088.897,61					
		<b>DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE</b>	<b>Valor Apurado até o Bimestre</b>	<b>Limites Constitucionais Anuais</b>		
<b>DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO</b>	<b>Até o Bimestre</b>	Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	7.161.846,80	25,00	27,01	
Despesas Empenhadas	50.035.985,95	Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	13.935.305,46	70,00	71,20	
Despesas Liquidadas	47.660.927,92	Percentual da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	2.985.904,81	50,00	52,03	
		Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	2.508.127,44	15,00	43,70	
<b>RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL</b>	<b>Até o Bimestre</b>			<b>RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>Valor Apurado até o Bimestre</b>	<b>Saldo Não Realizado</b>
Receita Corrente Líquida	50.647.398,07	Receita de Operação de Crédito			0,00	0,00
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	49.847.398,07	Despesa de Capital Líquida			6.602.476,33	12.328.023,67
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	48.345.570,07					
		<b>PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA</b>	<b>Exercício em</b>	<b>10º Exercício</b>	<b>20º Exercício</b>	<b>35º Exercício</b>
<b>RECEITAS / DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA</b>	<b>Até o Bimestre</b>	Plano Previdenciário				
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO		Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00	Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00	Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00	Plano Financeiro				
Despesas Previdenciárias Prazas	0,00	Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO		Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00					
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00	<b>RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS</b>	<b>Valor apurado até o Bimestre</b>	<b>Saldo a Realizar</b>		
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00	Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos		0,00	100.000,00	
Despesas Previdenciárias Prazas	0,00	Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos		0,00	0,00	
Resultado Previdenciário	0,00					
		<b>DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE</b>	<b>Valor Apurado até o Bimestre</b>	<b>Limite Constitucional Anual</b>		
		Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	4.295.964,47	15,00	17,42	

Tabela 14: Resumo dos demonstrativos orçamentários

## 9.10 DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR

O demonstrativo de restos a pagar apresenta o registro das despesas empenhadas e não quitadas até o encerramento do exercício financeiro, permitindo o acompanhamento das obrigações assumidas pela administração pública.

Tabela 15: Restos a pagar

(Lei 4.320, art. 92, Parágrafo Único)  
EXERCÍCIO DE 2025

UG	C.A.	SALDO C/C DISPONIVEL	RP SALDO ANTERIOR		RP INSCR. EXERCÍCIO		SUFICIENCIA / INSUFICIENCIA	TOTAL DE RESTOS A PAGAR
			PROCESSADO	NÃO PROCES	PROCESSADO	NÃO PROCES		
200	Educação - Despesas com MDE	6,00	0,00	0,00	21.902,96	0,00	-21.896,96	21.902,96
2	200 000 Educação - Despesas com MDE	6,00	0,00	0,00	21.902,96	0,00	-21.896,96	21.902,96
999	Não se aplica	5.437.183,32	0,00	0,00	38.418,78	2.375.052,03	3.023.712,51	2.413.470,81
2	999 000 Não se aplica	2.393.260,56	0,00	0,00	38.418,78	0,00	2.354.841,78	38.418,78
3	999 000 Não se aplica	3.043.922,76	0,00	0,00	0,00	2.375.052,03	668.870,73	2.375.052,03
300	Saúde - Despesas com ASPS	0,00	0,00	0,00	4.773,60	6,00	-4.779,60	4.779,60
4	300 000 Saúde - Despesas com ASPS	0,00	0,00	0,00	4.773,60	6,00	-4.779,60	4.779,60
999	Não se aplica	1.330.148,48	0,00	0,00	85.212,24	0,00	1.244.936,24	85.212,24
4	999 000 Não se aplica	1.027.770,14	0,00	0,00	83.940,26	0,00	943.829,88	83.940,26
5	999 000 Não se aplica	302.378,34	0,00	0,00	1.271,98	0,00	301.106,36	1.271,98
TOTAL GERAL		6.767.337,80	0,00	0,00	150.307,58	2.375.058,03	4.241.972,19	2.525.365,61

## 9.11 RESUMO ORÇAMENTÁRIO (BALANÇO)

O balanço orçamentário evidencia a comparação entre as receitas e despesas previstas e aquelas efetivamente realizadas ao longo do exercício. A análise demonstra que a arrecadação ocorreu em nível inferior ao inicialmente estimado, assim como a execução das despesas também ficou abaixo da dotação prevista.

Apesar da redução tanto nas receitas quanto nas despesas, o resultado orçamentário apresentou superávit, indicando que o volume de receitas arrecadadas foi superior ao total de despesas executadas no período.

No que se refere à composição das receitas, observa-se predominância das receitas correntes, especialmente aquelas oriundas de transferências intergovernamentais, além de contribuições relevantes das receitas tributárias e patrimoniais. Já as receitas de capital tiveram participação reduzida na arrecadação total.

Tabela 16: Balanço

DESCRIÇÃO	PREVISÃO INICIAL	RECEITA REALIZADA
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>50.046.000,00</b>	<b>50.647.398,07</b>
Receita Tributária	2.792.000,00	3.540.167,05
Receita de Contribuições	100.000,00	216.336,84
Receita Patrimonial	402.700,00	867.463,15
Receita de Serviços	110.000,00	00,00
Transferências Correntes	43.798.100,00	46.023.431,03
Outras Receitas Correntes	2.843.200,00	00,00
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>19.754.000,00</b>	<b>477.485,49</b>
Operações de Crédito	00,00	00,00
Alienação de Bens	100.000,00	00,00
Transferências de Capital	19.654.000,00	477.485,49
Outras Receitas de Capital	00,00	00,00
<b>TOTAL</b>	<b>69.800.000,00</b>	<b>51.124.883,56</b>



Gráfico 7: Despesas correntes

De forma geral, o cenário demonstra equilíbrio fiscal, com controle dos gastos e manutenção de resultado positivo, ainda que com desempenho abaixo das expectativas iniciais de arrecadação e execução orçamentária.

Quanto às despesas, verifica-se maior concentração nas despesas correntes, com destaque para gastos com pessoal e encargos sociais, seguidos por outras despesas de custeio. As despesas de capital apresentaram execução inferior ao previsto, sobretudo em investimentos, indicando possível limitação na realização de projetos estruturais.

Tabela 17: Despesas correntes

DESCRIÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DESPESA EMPENHADA
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>45.153.000,00</b>	<b>43.433.509,62</b>
Pessoal e Encargos Sociais	22.828.000,00	22.957.728,75
Juros e Encargos da Dívida	3.000,00	00,00
Outras Despesas Correntes	22.322.000,00	20.475.780,87
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>23.747.000,00</b>	<b>6.602.476,33</b>
Investimentos	23.419.000,00	6.209.051,41
Inversões Financeiras	5.000,00	0,00
<b>Amortização da Dívida</b>	<b>323.000,00</b>	<b>393.424,92</b>
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	900.000,00	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>69.800.000,00</b>	<b>50.035.985,95</b>

## 9.12 BALANÇO FINANCEIRO

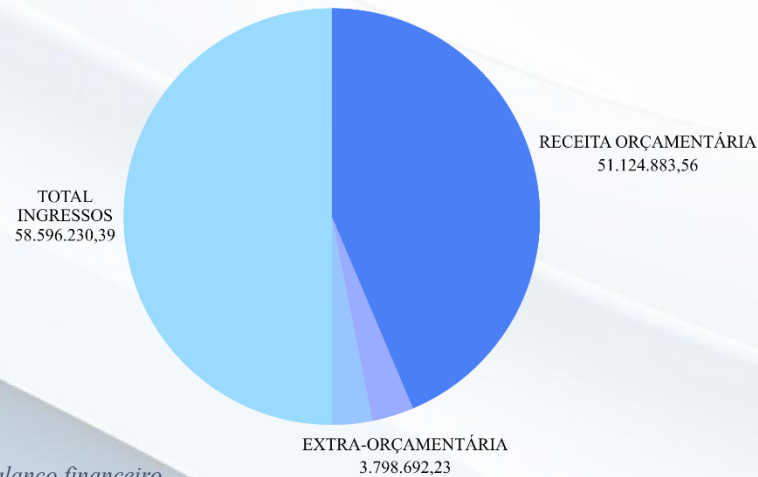


Gráfico 8: Balanço financeiro



Tabela 18: Balanço financeiro

O Anexo 13, conforme artigo 103 da Lei N° 4.320/1964 define a estrutura do Balanço Financeiro, no qual a Receita Orçamentária é desdobrada segundo sua destinação e funções e a Despesa Orçamentária também segundo sua destinação e funções. Os Ingressos e os Dispêndios do Balanço Financeiro para os Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social demonstram o movimento das operações financeiras do exercício, evidenciando as Receitas e as Despesas Orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, bem como os saldos financeiros provenientes do exercício anterior e os que se transferem para o exercício seguinte, conforme demonstrado.

Assim como o Balanço Orçamentário, o Balanço Financeiro apresenta as receitas orçamentárias pelos seus valores líquidos, ou seja, já descontadas as deduções. As mesmas vêm demonstradas no próprio Anexo 13-B) Quadro Anexo.

### 9.13 BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial, conforme artigo 105 da Lei Nº 4.320/1964 evidencia a situação patrimonial do Município em 31 de dezembro do exercício. Mediante sua observação, é possível conhecer qualitativa e quantitativamente a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos), e dos capitais, reservas e resultados acumulados (patrimônio líquido) deste Ente da Federação.

Por exigência dos novos modelos da Secretaria do Tesouro Nacional, conveniou-se que os ativos segregam em circulantes e não-circulantes, por outro lado, firmou-se que os passivos se segregam também em circulantes e não-circulantes. Por fim, são também apresentados o Patrimônio Líquido e o grupo de contas de compensação.

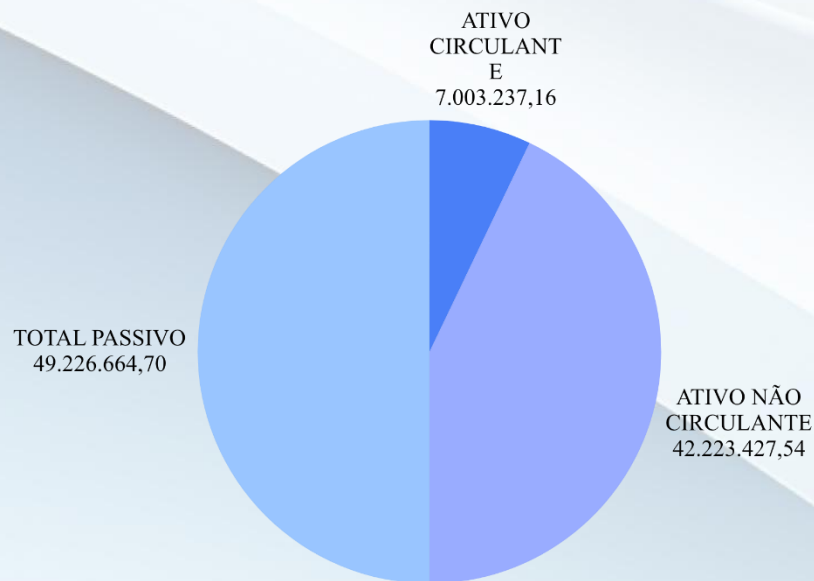


Gráfico 9: Balanço patrimonial

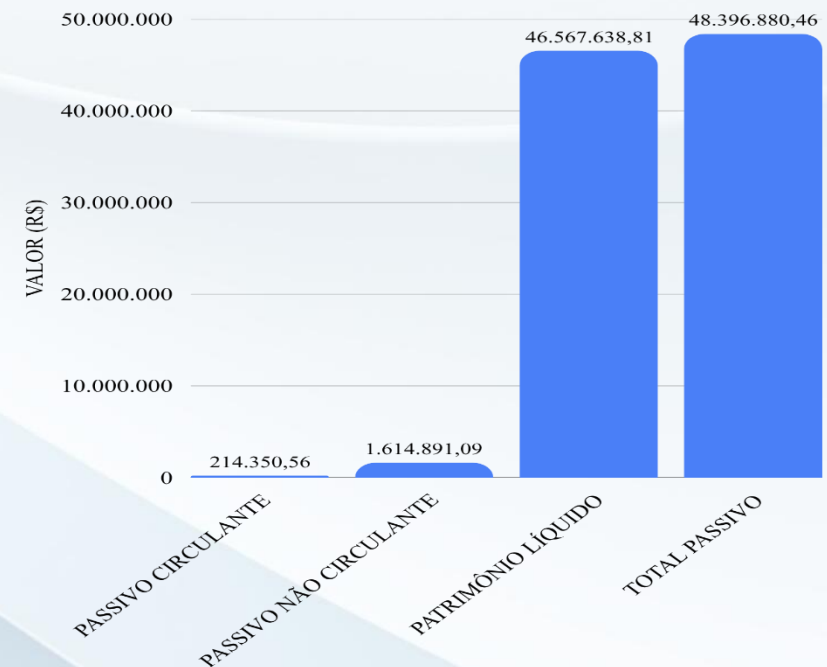


Gráfico 10: Balanço patrimonial

## 9.14 VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais – DVP, prevista no artigo 104 da Lei Nº 4.320/1964, evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Município durante o exercício financeiro, resultantes ou independentes da execução orçamentária. A DVP revela o Resultado Patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido das variações positivas e negativas.

O município apresentou as seguintes variações no patrimônio no decorrer do ano, após a consolidação:

### Variação patrimonial aumentativa

Tabela 19: Variação patrimonial aumentativa

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
<b>Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria</b>	3.540.167,05
<b>Contribuições</b>	216.336,84
<b>Exploração E Venda De Bens, Serviços E Direitos</b>	0,00
<b>Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras</b>	867.463,15
<b>Transferências e Delegações Recebidas</b>	50.731.992,84
<b>Valoriz. e Ganhos com Ativos e Desincorp. de Passivos</b>	0,00
<b>Outras Variações Patrimoniais Aumentativas</b>	1.624,14
<b>Total das Variações Aumentativas</b>	<b>55.357.584,02</b>

**Variação patrimonial diminutiva**

Tabela 20: Variação patrimonial diminutiva

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
<b>Pessoal e Encargos</b>	22.958.740,89
<b>Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo</b>	19.009.566,14
<b>Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras</b>	0,00
<b>Transferências e Delegações Concedidas</b>	4.274.461,24
<b>Tributárias</b>	295.882,76
<b>Outras Variações Patrimoniais Diminutivas</b>	1.286.246,54
Total das Variações Diminutivas	<b>47.824.897,57</b>

**Resultado patrimonial (superávit)****R\$ 7.532.686,45**

## 10 DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

### Fluxos de caixa das atividades operacionais

Tabela 21: Fluxos de caixa das atividades operacionais

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
<b>Ingressos</b>	61.491.052,24
<b>Desembolsos (Incluídos pagamento de RP)</b>	53.819.955,88
<b>Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)</b>	<b>7.671.096,36</b>

### Fluxos de caixa das atividades de investimento

Tabela 22: Fluxos de caixa das atividades de investimento

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
<b>Ingressos</b>	0,00
<b>Desembolsos</b>	4.182.988,24
<b>Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento (II)</b>	<b>-4.182.988,24</b>

### Fluxos de caixa das atividades de financiamento

Tabela 23: Fluxos de caixa das atividades de financiamento

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
<b>Ingressos</b>	0,00
<b>Desembolsos</b>	393.424,92
<b>Fluxo de caixa líquido das atividades de financiamento (III)</b>	<b>-393.424,92</b>

### Geração líquida de caixa e equivalentes de caixa (i+ii+iii)

Tabela 24: Geração líquida de caixa e equivalentes de caixa (i+ii+iii)

DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
<b>Caixa e Equivalentes de caixa inicial</b>	3.672.654,60
<b>Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa</b>	3.094.683,20
<b>Caixa e Equivalente de caixa final</b>	<b>6.767.337,80</b>

Gráfico 11: Fluxo de caixa



## Demonstração das mutações do patrimônio líquido

Página

ESPECIFICAÇÃO	Pat. Social Capial Social	Adiantamento para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	Reserva de Capital	Ajustes de Avaliação Patrimonial	Reservas de Lucros	Demais Reservas	Resultados Acumulados	Ações / Cotas em Tesouraria	TOTAL
Saldos iniciais (2024)	4.215.556,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.130.075,55	0,00	23.345.632,48
Ajustes de exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aumento de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros sobre capital próprio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.905.288,57	0,00	5.905.288,57
Ajustes de avaliação patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constituição/Reversão de reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dividendos a distribuir (R\$ ... por ação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos finais (2024)	4.215.556,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.035.364,12	0,00	29.250.921,05
Saldos iniciais (2025)	4.215.556,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.045.431,18	0,00	29.260.988,11
Ajustes de exercícios anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aumento de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate/Reemissão de Ações e Cotas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros sobre capital próprio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado do exercício	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.043.972,41	0,00	3.043.972,41
Ajustes de avaliação patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Constituição/Reversão de reservas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dividendos a distribuir (R\$ ... por ação)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldos finais (2025)	4.215.556,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.089.403,59	0,00	32.304.960,52

Tabela 25: Demonstração das mutações



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

# TRANSPARÊNCIA E ACESSO À INFORMAÇÃO



## 11.1 A TRANSPARÊNCIA PÚBLICA

A transparência pública constitui um dos princípios fundamentais da administração pública, conforme estabelecido no art. 37 da Constituição Federal de 1988 e regulamentado pela Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação – LAI).

No Município de Betânia do Piauí, a transparência é assegurada por meio da divulgação ativa e passiva de informações institucionais, financeiras e administrativas, permitindo o acompanhamento da gestão pública pela sociedade e pelos órgãos de controle.

A administração municipal mantém atualizado o Portal da Transparência, disponível no endereço eletrônico:

👉 <https://betaniadopiaui.pi.gov.br/>

Por meio desse canal, são disponibilizadas informações relativas a:

- Execução orçamentária e financeira;
- Receitas e despesas públicas;
- Licitações e contratos administrativos;
- Convênios e transferências de recursos;
- Estrutura organizacional e quadro de servidores;
- Relatórios fiscais e de gestão;
- Instrumentos de planejamento (PPA, LDO e LOA).



## 11.2 ACESSO À INFORMAÇÃO – SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO (SIC)

O Município disponibiliza o Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), conforme previsto na Lei nº 12.527/2011, com a finalidade de garantir o direito constitucional de acesso às informações públicas.

Por meio do SIC, qualquer cidadão pode solicitar informações de interesse coletivo ou geral, sendo assegurados:

- Atendimento às solicitações dentro dos prazos legais;
- Transparência nos procedimentos administrativos;

- Acesso a dados públicos não sigilosos;
- Orientação quanto à tramitação dos pedidos.

O SIC constitui importante instrumento de fortalecimento da transparência passiva e do controle social.

### 11.3 PARTICIPAÇÃO SOCIAL – OUVIDORIA MUNICIPAL

A Ouvidoria Municipal constitui um relevante canal de participação social, permitindo a interlocução direta entre a população e a administração pública.

Por meio da Ouvidoria, os cidadãos podem registrar:

- Reclamações;
- Denúncias;
- Sugestões;
- Solicitações de serviços;
- Elogios.

## 12 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Relatório de Gestão Consolidado do Município de Betânia do Piauí referente ao exercício de 2025 evidencia o conjunto de ações, programas e resultados alcançados pela administração pública municipal ao longo do período.

Mesmo diante dos desafios estruturais e das limitações inerentes à realidade do semiárido, a gestão municipal demonstrou compromisso com a execução de políticas públicas eficientes, com foco na melhoria da qualidade de vida da população.

Destacam-se como principais avanços:

- Fortalecimento da Atenção Primária à Saúde;
- Ampliação e qualificação das ações educacionais, com implantação do ensino em tempo integral;
- Expansão das políticas de assistência social e proteção às famílias em situação de vulnerabilidade;
- Incentivo ao desenvolvimento rural e à agricultura familiar;
- Promoção de ações ambientais voltadas à sustentabilidade;
- Valorização da cultura, do esporte e do lazer como instrumentos de inclusão social.

O relatório também evidencia a responsabilidade fiscal e o cumprimento dos dispositivos legais relacionados à execução orçamentária e à prestação de contas, reforçando a transparência e a credibilidade da gestão pública.

Por fim, reafirma-se o compromisso da administração municipal com a continuidade das ações, o aprimoramento da gestão pública e a busca constante por resultados que atendam às demandas da população, promovendo o desenvolvimento sustentável do município.

## 13 REFERÊNCIAS

- BRASIL. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.
- BRASIL. Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal.
- BRASIL. Lei nº 4.320/1964 – Normas Gerais de Direito Financeiro.
- BRASIL. Lei nº 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação.
- BRASIL. Lei nº 8.142/1990 – Participação da Comunidade no SUS.
- BRASIL. Lei nº 11.947/2009 – Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).

- IBGE – Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística.
- Plano Plurianual (PPA) do Município de Betânia do Piauí – 2022–2025.
- Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) – Exercício 2025.
- Lei Orçamentária Anual (LOA) – Exercício 2025.
- Portal Oficial do Município de Betânia do Piauí: <https://betaniadopiaui.pi.gov.br/>



PREFEITURA DE  
**BETÂNIA  
DO PIAUÍ**  
CONSTRUINDO UM FUTURO DE OPORTUNIDADES!

# APÊNDICES



## 14.1 APÊNDICE A – RELAÇÃO DE SECRETARIAS E GESTORES MUNICIPAIS

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Educação</b>	Edinária Coelho Rodrigues	semeedinaria@gmail.com	(89) 99427-5093

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Saúde e Saneamento</b>	Maiara Coelho Rodrigues	saudebetaniadopiaui@hotmail.com	(89) 9 9404-5453

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Desenvolvimento Rural</b>	Francisca Neri Bida	Secretariadedesenvolvimentorural@gmail.com	(89) 99412-8392

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Assistência Social</b>	Laiane Ramos da Paixão	crasbetania851@gmail.com	(89) 9943-21756

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Cultura e Turismo</b>	Claudimar Xavier Coelho	culturabetaniadopiaui@outlook.com	(87) 9883-38725

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Obras e Serviços Públicos</b>	José Edmundo do Nascimento	prefeituramunicipaldebetaniadopiauioficial@gmail.com	(87) 99963-5999

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Meio Ambiente</b>	Francilândia M. C. da Conceição	secmeioambientebetania@gmail.com	(89) 99427-2092

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Finanças</b>	Francisco Coelho Rodrigues	pmbbetaniafinanceiro@gmail.com	(89) 99425-2522

Secretaria	Responsável	E-mail	Telefone
<b>Planejamento</b>	Marciel de Macedo Cavalcante	prefeituramunicipaldebetaniadopiauioficial@gmail.com	(89) 99402-1744